

หนังสือเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 62

บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

วันจันทร์ที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุม MR211 ชั้น 2 ศูนย์การประชุมนานาชาติไบเทค

เลขที่ 88 ถนนบางนา-ตราด กม.1 เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

ALUCON

Public Company Limited



ASIA'S LEADER IN THE WORLD OF ALUMINIUM CONTAINERS

แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม กรณีการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019

ตามที่มีการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) บริษัทมีความห่วงใยต่อสถานการณ์ดังกล่าวจึงขอแจ้งให้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง เช่น เพิ่งเดินทางไป-กลับจากประเทศกลุ่มเสี่ยง หรือมีอาการเกี่ยวกับทางเดินหายใจ สามารถมอบ
ฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุม โดยส่งมาที่สำนักเลขานุการบริษัท ตามที่อยู่ของบริษัทดังนี้

บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

(ส่งถึง เลขานุการบริษัท)

เลขที่ 500 หมู่ที่ 1 ซอยสุขุมวิท 72 ถนนสุขุมวิท

ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ

จังหวัดสมุทรปราการ 10270

2. บริษัทจะดำเนินการคัดกรองพร้อมทั้งอุปกรณ์ต่างๆ บริเวณด้านหน้าห้องประชุม กรณีที่พบผู้มีความเสี่ยงต้องขอสงวนสิทธิ์
ในการเข้าไปในห้องประชุม โดยท่านสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุมแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

Guidelines for attending meetings, in regards to the outbreak of the Novel Coronavirus 2019 (COVID-19)

According to the spread of the new Coronavirus 2019 (COVID-19), the Company worries of the situation. So, please be informed of the new guidelines, as listed;

1. Shareholders who are in a high-risk situation, for example, had recently travelled to any high-risk countries, or suffers any respiratory symptoms, are advised to send a substitute in place to attend the meeting, via the company's address as follows:

Alucon Public Company Limited
(Attn. Company Secretary)
No. 500 Soi Sukhumvit 72, Sukhumvit Rd.,
Samrong Nua Sub-district, Muang Samutprakarn District,
Samutprakarn District 10270
2. The company will be implementing health checks, in front of the meeting room. In the situation of finding one with risk, we will kindly ask to deny their entry, in which you may send a substitute in place to attend the meeting instead.

Thank you for your cooperation and understanding on this matter.

เรื่อง กำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 62
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย

- เอกสารแนบ 1 - แบบฟอร์มลงทะเบียน (ต้องนำมาในวันประชุม)
- เอกสารแนบ 2 - สำเนารายงานการประชุมสามัญประจำปี ครั้งที่ 61
- เอกสารแนบ 3 - รายงานประจำปี 2564
(อยู่ในรูปแบบ QR Code ที่แสดงอยู่ในแบบฟอร์มลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นที่ส่งมาพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมฉบับนี้)
- เอกสารแนบ 4 - หลักเกณฑ์และนโยบายการจัดสรรกำไรจากผลการดำเนินงานและการจ่ายปันผล
- เอกสารแนบ 5 - รายละเอียดของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท
- เอกสารแนบ 6 - รายละเอียดของคำตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
- เอกสารแนบ 7 - รายละเอียดของผู้สอบบัญชีและคำตอบแทนประจำปี 2565
- เอกสารแนบ 8 - หนังสือมอบฉันทะแบบ ข.
- เอกสารแนบ 9 - คำชี้แจงวิธีมอบฉันทะ การลงคะแนน และหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันประชุม
- เอกสารแนบ 10 - ข้อมูลของกรรมการ (ผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น)
- เอกสารแนบ 11 - คำนียามกรรมการอิสระ
- เอกสารแนบ 12 - ข้อบังคับของบริษัทในวันที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น
- เอกสารแนบ 13 - แผนที่ของสถานที่ประชุม

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 363 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 มีมติให้จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 62 ในวันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม MR211 ชั้น 2 ศูนย์การประชุมนานาชาติไบเทค เลขที่ 88 ถนนบางนา-ตราด กม.1 เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

1. พิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 61 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 (เอกสารแนบ 2)

ข้อเท็จจริงและเหตุผล การประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 61 ได้จัดให้มีขึ้นในวันที่ 20 เมษายน 2564 โดยมีสำเนารายงานการประชุม ตามที่ได้จัดส่งมาพร้อมนี้ ซึ่งทางบริษัทได้จัดส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2564 และเผยแพร่สำเนารายงานการประชุมดังกล่าวทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.alucon.th.com) และบริษัทยังไม่ได้รับข้อเสนอให้ทำการแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าวแต่อย่างใด

ความเห็นคณะกรรมการ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 61 ได้มีการบันทึกรายงานอย่างถูกต้องและสมบูรณ์ จึงเห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

2. พิจารณารับทราบรายงานประจำปี 2564 และผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีบัญชี 2564

ข้อเท็จจริงและเหตุผล รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2564 ดังปรากฏในรายงานประจำปีและงบการเงินของบริษัทที่ได้จัดส่งมาพร้อมนี้ ในหัวข้อ “ลักษณะการประกอบธุรกิจ” “คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและการดำเนินงาน” และ “งบการเงิน” พอสรุปได้ดังนี้

รายการ	มูลค่า
จำหน่ายในประเทศ	1,328 ล้านบาท
ส่งออกต่างประเทศ	4,385 ล้านบาท

ความเห็นคณะกรรมการ พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2564 และฐานะทางการเงินถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การลงมติ วาระนี้ไม่ต้องได้รับการลงคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้น เพราะเป็นวาระเพื่อทราบ

3. พิจารณานุมัติและรับรองงบการเงินของบริษัทได้แก่ งบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนแบบเบ็ดเสร็จ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (เอกสารแนบ 3 – อยู่ในรูปแบบ QR Code)

ข้อเท็จจริงและเหตุผล งบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว ดังปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงินที่ได้จัดส่งมาพร้อมนี้ ผลสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

รายละเอียด	จำนวนเงิน
รวมสินทรัพย์	7,143 ล้านบาท
รวมหนี้สิน	885 ล้านบาท
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	6,258 ล้านบาท
รายได้จากการขายสินค้า	5,713 ล้านบาท
รายได้รวม	5,972 ล้านบาท
กำไรสุทธิ	704 ล้านบาท
กำไรต่อหุ้น	16.30 บาท

ความเห็นคณะกรรมการ พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมเป็นที่น่าพอใจประกอบกับมีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเป็นธรรม สามารถสะท้อนผลประกอบการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้อย่างแท้จริงจึงเห็นสมควรเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ และรับรองงบการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

การลงมติ วาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

4. พิจารณานุมัติการจัดสรรกำไรจากผลการดำเนินงานประจำปี 2564 และการจ่ายปันผล (เอกสารแนบ 4)

ข้อเท็จจริงและเหตุผล ตามข้อบังคับข้อ 36 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรอง ตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 432,000,000 บาท และมีทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 43,200,000 บาท เป็นอัตราร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนร้อยละ 50 – 70 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และสำรองตามกฎหมายในแต่ละปีโดยพิจารณาประกอบงบการเงิน

จากผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2564 บริษัทมีกำไรสุทธิจากงบการเงินจำนวน 704,218,218 บาท คิดเป็นกำไร 16.30 บาทต่อหุ้น และเมื่อพิจารณาถึงฐานะการเงินของบริษัทที่มีกำไรสะสมสำหรับจัดสรรจ่ายเงินปันผลและผลการดำเนินงานของบริษัทแล้ว ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจึงสมควรต้องพิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564

ความเห็นคณะกรรมการ คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสมควรที่จะอนุมัติการไม่จัดสรรกำไรสุทธิเพื่อสำรองตามกฎหมายเนื่องจากทุนสำรองตามกฎหมายของบริษัทมีครบตามข้อบังคับบริษัทแล้วและคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทมีกำไรเพียงพอที่จะจ่ายปันผลและสามารถขยายกิจการเพื่อการเติบโตทางธุรกิจต่อไปได้ จึงเห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติจ่ายปันผลตามมติที่เสนอไว้ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ คือ

4.1 บริษัทจะทำการจ่ายปันผล เป็นเงินในอัตรา 10 บาท ต่อหุ้น โดยแบ่งเป็น

- จ่ายในอัตราหุ้นละ 8.33 บาทจากกำไรสุทธิที่ไม่ได้รับยกเว้นภาษี
- จ่ายในอัตราหุ้นละ 1.67 บาทจากกำไรสุทธิที่ได้รับยกเว้นภาษีจากสิทธิประโยชน์ส่งเสริมการลงทุน (BOI) จึงไม่สามารถเครดิตภาษีได้

4.2 ในการจ่ายปันผล บริษัทจะทำการหักภาษี ณ ที่จ่ายในปันผลดังกล่าวในอัตราร้อยละ 10 ดังนั้น จำนวนภาษีที่จะถูกหักไว้คิดเป็นจำนวน 0.83 บาทต่อหุ้น โดยจำนวนเงินปันผลที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับหลังหักภาษี ณ ที่จ่ายแล้วจะเท่ากับ 9.17 บาทต่อหุ้น และรวมเป็นจำนวนเงินปันผลทั้งหมดที่บริษัทจะต้องจ่ายเท่ากับ 431,999,860 บาท

โดยกำหนดวันบันทึกรายชื่อผู้ถือหุ้นเพื่อสิทธิในการรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 5 พฤษภาคม 2565 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565

การจ่ายเงินปันผลนี้เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

อนึ่ง ผู้ถือหุ้นประเภทบุคคลธรรมดาที่ได้รับเงินปันผลจากบริษัท สามารถขอเครดิตภาษีเงินปันผลคืนได้ ตามหลักเกณฑ์ที่ประมวลรัษฎากรมาตรา 47 ทวิกำหนดเฉพาะส่วนที่บริษัทจ่ายจากกำไรที่บริษัทได้เสียภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิ ดังนั้น เครดิตภาษีเงินปันผลเท่ากับเงินปันผลคุณยี่สิบส่วนแปดสิบ

การลงมติ วาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

5. พิจารณานุมัติการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ มีรายชื่อดังนี้

นายทะคะอะกิ ทาเคะอุจิ นางสาวสาลินี มาตานี นางสาววรินทร์พร เอื้ออนันต์ และนายโทชิยุกิ โคอิเกะ (เอกสารแนบ 5)

ข้อเท็จจริงและเหตุผล ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัทข้อ 14 กำหนดให้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระในปีนี้ได้แก่

1. นายทะคะอะกิ ทาเคะอุจิ
2. นางสาวสาลินี มาตานี
3. นางสาววรินทร์พร เอื้ออนันต์ และ
4. นายโทชิยุกิ โคอิเกะ

นอกจากนั้น บริษัทได้ประกาศเชิญชวนให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งนี้ โดยได้กำหนดระยะเวลาการเสนอชื่อดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564 ถึง 31 มกราคม 2565 โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการเสนอชื่อดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท แต่ไม่ปรากฏว่ามีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการของบริษัท

ความเห็นคณะกรรมการ เนื่องด้วยบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา จึงใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาโดยเสนอให้คณะกรรมการของบริษัทพิจารณาคัดคุณสมบัติและความเหมาะสมของกรรมการที่เลือกกลับเข้ามาใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัท (ไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย) มีความเห็นร่วมกันว่า กรรมการทั้งสี่ท่านปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละและด้วยความรอบคอบ ให้คำแนะนำอันเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด และได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบของคณะกรรมการบริษัทว่ามีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทและไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อกรรมการเพิ่มเติมเพื่อพิจารณา และในส่วนของกรรมการอิสระที่เสนอชื่อแต่งตั้งนั้น คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วเห็นว่ากรรมการอิสระแต่ละท่านที่เสนอให้แต่งตั้งสามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้แม้ว่ากรรมการและกรรมการอิสระที่ครบตามวาระจะดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปี เมื่อรวมกับที่จะได้รับแต่งตั้งในคราวนี้ก็ตาม แต่คณะกรรมการเล็งเห็นว่ากรรมการท่านนั้น ๆ แม้ว่าจะดำรงตำแหน่งมาเกินกว่า 9 ปีแต่คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วเห็นว่าประสิทธิภาพของกรรมการเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และสามารถนำพาให้บริษัทเจริญก้าวหน้าต่อไปได้ดียิ่งขึ้น จึงเห็นสมควรให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการทั้งสี่กลับเข้าเป็นกรรมการบริษัทต่ออีกวาระหนึ่ง

การลงมติ วาระนี้ต้องผ่านมติด้วยคะแนนเสียงข้างมาก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้อง ใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้เสียชี้ขาด

ในการเลือกตั้งกรรมการครั้งนี้ จะพิจารณาเลือกกรรมการที่ละตำแหน่งโดยใช้คะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือทั้งหมดโดยไม่ต้องแบ่งคะแนนเสียง บุคคลที่ได้คะแนนเสียงสูงสุดของการเลือกในแต่ละตำแหน่งจะเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งในกรรมการในตำแหน่งนั้น

6. พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ สำหรับปี 2565 (เอกสารแนบ 6)

ข้อเท็จจริงและเหตุผล ตามข้อบังคับของบริษัทข้อ 27 คณะกรรมการอาจจะได้รับค่าตอบแทนและโบนัสตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในปี 2564 มีดังนี้

- ประธานคณะกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนที่ 650,000 บาท/ปี
- กรรมการ กำหนดค่าตอบแทนที่ 400,000 บาท/คน/ปี
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดค่าตอบแทนที่ 300,000 บาท/ปี
- กรรมการตรวจสอบ กำหนดค่าตอบแทนที่ 250,000 บาท/คน/ปี
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดค่าตอบแทนที่ 50,000 บาท/ครั้งประชุม
- กรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดค่าตอบแทนที่ 30,000 บาท/ครั้งประชุม

ความเห็นคณะกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทไม่ได้ผ่านคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เนื่องจากปัจจุบันบริษัทยังไม่มีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน อย่างไรก็ตามการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ฐานข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการ จากบริษัทจดทะเบียนในปี 2563 ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทยร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นฐานข้อมูลอ้างอิงในการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการในกลุ่มอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับประเภทธุรกิจ รวมถึงการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการตามความเหมาะสมกับประสบการณ์ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ โดยค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับนั้นเมื่อเปรียบเทียบกับผลประกอบการในปีที่ผ่านมา คิดแล้วเป็นอัตราร้อยละ 0.09 ซึ่งถือว่าเป็นอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมแล้ว เมื่อเปรียบเทียบกับธุรกิจและหรืออุตสาหกรรมประเภทเดียวกันกับบริษัทดังนั้น คณะกรรมการมีความเห็นว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นสมควรที่จะอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ โดยแยกเป็นดังนี้

- ประธานคณะกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนที่ 650,000 บาท/ปี
 - กรรมการ กำหนดค่าตอบแทนที่ 400,000 บาท/คน/ปี
 - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดค่าตอบแทนที่ 300,000 บาท/ปี
 - กรรมการตรวจสอบ กำหนดค่าตอบแทนที่ 250,000 บาท/คน/ปี
 - ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดค่าตอบแทนที่ 50,000 บาท/ครั้งประชุม
 - กรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดค่าตอบแทนที่ 30,000 บาท/ครั้งประชุม
- และไม่มีข้อเสนอค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่นใดให้กับกรรมการนอกจากที่กล่าวมาข้างต้น

การลงมติ วาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

7. พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2565 (เอกสารแนบ 7)

ข้อเท็จจริงและเหตุผล ในรอบบัญชีปี 2564 ผู้สอบบัญชีของบริษัทได้แก่ นางปิยธิดา ตั้งเด่นชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11766 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด โดยมีค่าตอบแทนสำหรับการตรวจสอบงบการเงินประจำปี 1,190,000 บาท สำหรับค่าบริการอื่นในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา บริษัทมีการรับบริการอื่นจากสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด เป็นจำนวนเงิน 450,000 บาท บริษัทฯไม่มีบริษัทย่อย จึงไม่มีการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย

สำหรับงวดบัญชีปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาในเรื่องผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ค่าตอบแทน บัญชีอื่นๆ ประกอบแล้ว มีความเห็นควรเลือกบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เนื่องจากได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา และเห็นควรให้ค่าตอบแทนการสอบบัญชีเป็นจำนวน 1,190,000 บาท

ความเห็นคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนจำนวน 3 ราย พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผู้สอบบัญชีที่เหมาะสมและค่าตอบแทนไม่สูงเกินไป จึงเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาเห็นควรเสนอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2565 โดยกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีทั้งปีจำนวนเงิน 1,190,000 บาท รายชื่อของผู้สอบบัญชี มีดังนี้

รายนามผู้สอบบัญชี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่
• นางปิยธิดา ตั้งเด่นชัย (เป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทจำนวน 2 ปี พ.ศ. 2563 - 2564)	11766 และ/หรือ
• นายสุเมธ แจ่มสามสี (เป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทจำนวน 3 ปี พ.ศ. 2560 - 2562)	9362 และ/หรือ
• นายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ (เป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทจำนวน 3 ปี พ.ศ. 2557 - 2559)	8509

โดยให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งมีอำนาจในการตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทได้นอกจากนี้ยังเห็นควรเสนอให้พิจารณานุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 เป็นจำนวน 1,190,000 บาทต่อปีทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอมานี้ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท / ผู้บริหาร / ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท ดังปรากฏข้อมูลรายละเอียดของผู้สอบบัญชีตามเอกสารแนบ

การลงมติ วาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

8. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ตามกฎหมาย การขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม จะกระทำได้โดยผู้ถือหุ้นซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด

อนึ่ง บริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (Record Date) วันที่ 16 มีนาคม 2565 จึงขอเรียนเชิญท่านผู้ถือหุ้นมาร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยขอให้เตรียมหลักฐานที่ต้องใช้เพื่อการประชุมผู้ถือหุ้นดังมีรายละเอียดคำชี้แจงวิธีการมอบฉันทะ การลงทะเบียนและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันประชุมตามที่จัดส่งมาพร้อมนี้ บริษัทจะดำเนินการประชุมตามข้อบังคับของบริษัทตามรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การลงทะเบียนเข้าประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น จึงใคร่ขอให้ท่านผู้ถือหุ้น และ/หรือท่านผู้รับมอบฉันทะโปรดนำแบบฟอร์มลงทะเบียนซึ่งพิมพ์บาร์โค้ดไว้แล้ว พร้อมหลักฐานการแสดงตนในการเข้าร่วมประชุมมาแสดงต่อพนักงานลงทะเบียนในวันประชุมนอกจากนี้เพื่อเป็นการรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้และมีความประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการของบริษัทลงมติแทน ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกมอบฉันทะให้แก่กรรมการของบริษัทดังมีรายชื่อและข้อมูลของกรรมการผู้รับมอบฉันทะตามที่ส่งมาพร้อมนี้และส่งหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวพร้อมเอกสารประกอบมายังสำนักงานเลขานุการบริษัท อลูคอน จำกัด(มหาชน) เลขที่ 500 หมู่ที่ 1 ซอยศิริคาม (สุขุมวิท 72) ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270 ก่อนวันที่ 10 เมษายน 2565 และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับมอบฉันทะซึ่งมีเอกสารเป็นจำนวนมากที่เป็นสถาบันการเงินหรือกองทุนรวมหรือผู้รักษาหลักทรัพย์ให้แก่ักลงทุนในการใช้สิทธิแทนผู้รับมอบฉันทะในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทใคร่ขอความกรุณาจากท่านในการส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบเพื่อให้บริษัทตรวจล่วงหน้า โดยส่งมายังสำนักเลขานุการบริษัทตามที่อยู่ดังกล่าวข้างต้นก่อนวันที่ 10 เมษายน 2565 ก็จักเป็นพระคุณยิ่ง

ทั้งนี้เพื่อให้ท่านผู้ถือหุ้นได้รับประโยชน์สูงสุดจากการประชุมและเป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการ และฝ่ายบริหารในการเตรียมชี้แจงในวันประชุมผู้ถือหุ้น ท่านผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทก่อนวันประชุม ที่สำนักเลขานุการบริษัททาง e-mail: Pitipong@alucon.th.com หรือโทรสาร 02-3983455

โดยคำสั่งของคณะกรรมการบริษัท
(นายสมชาย อังสนันท์)
ประธานคณะกรรมการ

2nd April 2022

Subject: Notice of Annual General Meeting of Shareholders No. 62

To: Shareholders of ALUCON Public Company Limited

Enclosure:

- (1) Barcode Registration Form (it is required to bring for registration on Meeting day)
- (2) A copy of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 61
- (3) Annual Report 2021 (as appeared in form of QR Code shown in the Barcode Registration Form)
- (4) Criteria and Policy on the profit allocation and dividend payment
- (5) Information on proposed directors to be appointed as the directors
- (6) Information of directors' and sub-committees' remuneration
- (7) Information of auditor and their remuneration for year 2022
- (8) Proxy form (Type B)
- (9) Guidelines for proxy appointment, registration and identification documents required to attend and vote in the Annual General Meeting of Shareholders
- (10) Details of Directors (proxy for shareholders)
- (11) Definition of Independent Director
- (12) Company's Articles of Association concerning the shareholders' meeting
- (13) Map of meeting place

Pursuant to the resolutions passed by the Board of Directors' Meeting of the Company No. 363 on 25th February 2022, please be advised that Annual General Meeting of Shareholders No. 62 shall be held at on 25th April 2022 at 10.00 a.m. to conduct the following agenda.

1. To consider and approve the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 61 held on 20th April 2021 (Attachment 2)

Facts and Reasons: The Annual General Meeting of Shareholder No. 61 ("Meeting") held on 20th April 2021 as its copy of Minutes of the Meeting is attached herewith. The Company has submitted the Minutes of the Meeting to the Stock Exchange of Thailand since 5th May 2021 and posted them on the Company's website (www.alucon.th.com). However, the Company has not received any request to amend the said minutes.

Board of Directors' opinion: Board of Directors was of the opinion that the Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 61 has been stated correctly and completely and should be proposed to the shareholders' meeting for consideration and approval.

2. To acknowledge the Company's Annual Report and Operation Results in the fiscal year 2021

Facts and Reasons: The operation results of the Company for the year 2021 were reported in the Annual Report and the Financial Statement distributed together with this Invitation, in the subject of "Nature of Business", "Analysis of Financial Status and Operation Results" and "Financial Statement", which could be summarized as follows:

Item	Amount
Local	1,328 MB
Export	4,385 MB

Board of Directors' opinion: Board of Directors was of the opinion that the Annual Report and Operation Result should be proposed to the shareholders' meeting for acknowledgement on the Company's 2021 performances and financial status for year ended 31st December 2021.

Resolution: This agenda is not required to be voted as it is a kind of agenda for acknowledgement.

3. To consider and approve the Company's Financial Statements: Statement of Financial Position and Statement of Comprehensive Income for year ended 31st December 2021 (Attachment 3)

Facts and Reasons: The statement of financial position and statement of comprehensive income for the fiscal year ended 31st December 2021, which were audited by the auditors are appeared in the audit report of certified public accountant and financial statement enclosed herewith. It could be summarized as follows:

Details	Amount
Total assets	7,143 MB
Total liabilities	885 MB
Total equity	6,258 MB
Revenue from sale of goods	5,713 MB
Total revenue	5,972 MB
Net profit	704 MB
Earning per share	16.30 B

Board of Directors' opinion: Board of Directors was of the opinion that the Company has a satisfactory level of control and that the Company's financial report are reasonably accurate and fairly reflect the Company's financial position as at 31st December 2021. It was resolved to propose to the shareholders' meeting to approve the financial statements for year ended 31st December 2021.

Resolution: This matter shall be passed the affirmative resolution of a majority vote of the total number of votes of shareholders who attend the meeting and cast their votes.

4. To consider and approve the allocation of profits derived from operation results for the year 2021 and dividend payment (Attachment 4)

Facts and Reasons: According to the Articles of Association, Article 36, the Company must appropriate its annual net profit for legal reserve not less than 5% of the annual net profit after deduction of brought forward deficit (if any) until this reserve shall be not less than 10% of the Company's registered capital or more.

At the end of year 2021, the Company has registered capital for amount of Baht 432,000,000 and legal reserve for amount of Baht 43,200,000 or equal to 10% of the Company's registered capital, fully appropriated according to the Articles of Association of the Company. The Company has a policy to pay dividend to the shareholders at approximate 50-70% of net profit from the separate financial statements form operation after deduction of income tax and legal reserve in each year and from financial statement in additional consideration.

From the operation result of the year 2021, the Company earned a net profit according to financial statements amounting to Baht 704,218,218 with Baht 16.30 of earning per share. After considering the Company's financial position which have inappropriate retained earning and the operating result, the shareholders should consider the payment of dividend for the year 2021.

Board of Directors' opinion: Board of Directors was of the opinion that the Company has enough profit to pay the dividend and the proposed dividend is appropriate for its remaining strong capital funds to accommodate continuous growth and business expansion. It was resolved to propose to the shareholders' meeting to approve the dividend payment as follows:

4.1 The Company will pay dividend in cash at the rate of Baht 10 per share. The dividend shall be paid as follows:

- Baht 8.33 per share from normal profit
- Baht 1.67 per share from BOI Tax exemption profit portion, therefore, this is non-tax credit portion.

4.2 In such dividend payment, the Company will deduct withholding income tax as required by law at the rate of 10 % of total amount of dividend to be paid. Thus, the Company shall deduct the withholding tax in an amount of Baht 0.83 with the balance of dividend paid in cash being Baht 9.17 per share and the total amount of dividend payment will be equivalent to Baht 431,999,860.

Furthermore, the Board of Directors resolved to propose the shareholders' meeting to consider the Record Date for the right of shareholders to receive the dividend on 5th May 2022 and the dividend payment shall be made on 17th May 2022. Moreover, shareholders who are natural person can credit personal income tax of dividend received from the Company according to the Revenue Code, Section 47 Bis. Only for the dividend payment distributed from the profit which the Company paid 20% for corporate income tax. Therefore, the income tax credit for this dividend is equal to the number of dividend multiplied by 20/80.

Resolution: This matter shall be passed the affirmative resolution of a majority vote of the total number of votes of shareholder who attend the meeting and cast their votes.

5. To consider and approve the appointment of new directors to replace those who retire by rotation namely **Mr. Takaaki Takeuchi, Ms. Salinee Mahtani, Ms. Vrinporn Uer-anant and Mr. Toshiyuki Koike (Attachment 5)**

Facts and Reasons: According to the Public Company Act B.E. 2535 and the Company's Articles of Association, Article 14, stipulated that one-third of directors shall retire by rotation at each Annual General Meeting of Shareholders or, if their number is not a multiple of three, the number nearest to one-third shall retire from office. The directors who will retire by rotation are:

1. Mr. Takaaki Takeuchi;
2. Ms. Salinee Mahtani;
3. Ms. Vrinporn Uer-anant; and
4. Mr. Toshiyuki Koike

In addition, the Company has announced to the shareholder to nominate candidate for appointment as directors, so that the Board of Directors will propose the suitable person to the Annual General Meeting of Shareholders for consideration and vote. The period for nomination started from 1st December 2021 till 31st January 2022 and it is found that no shareholder proposed the candidates to the Board.

Board of Directors' opinion: Whereas, there is no Nomination Committee at this moment, so the criteria and process on nominating the four new directors will be done by the Board of Directors' resolution. Board of Directors (exclusive of interested directors) was of the opinion that all four directors have performed their duties with dedication and prudence and have given beneficial suggestion and made comments that were useful to the Company and the shareholders. It was also meet the consideration procedures by Board of Directors that they all have suitable qualifications for the sake of company's business and there was not any shareholder proposed the name of candidate for appointment of director, for consideration. With regard to the proposed independent directors, they confirmed to make their own decision independently and to abide by the related criteria. Those retired director were in directorship for over 9 years

(including this term), whereas, the Board of Directors consider that they have a lot of experience that cloud lead the business to grow up and expand; thus, it was resolved to propose the shareholders' meeting to approve the re-election of all four directors to hold their positions for another term.

Resolution: This matter shall be passed by the affirmative resolution of a majority vote with the following rules and procedures:

- (1) Each shareholder shall have a number of votes equal to one share per one vote.
- (2) Each shareholder must exercise all the votes he/she has under (1) to appoint an individual or several persons to be director(s) but shall not spilt his/her votes among any person or group of persons.
- (3) The persons receiving the highest number of votes in descending order shall be appointed as directors depending on the requirement of directors set at such time. In the event that a number of persons receive an equal number of votes for the last directorship rendering the number of directors more than which is required, the chairman of the meeting shall have a casting vote.

For this election, it shall consider and appoint an individual to be director in each position by exercising all votes of each shareholder but not splitting votes. The person receiving the highest number of votes of each position will be appointed as a director of that position.

6. To consider and approve the remunerations for the directors and sub-committee in Y2022 (Attachment 6)

Facts and Reasons: According to the Company's Articles of Association, Articles 27, stipulated that a Director is entitled to obtain remunerations and bonus in according to the resolutions passed by the Meeting of Shareholders.

The remuneration for directors approved from the meeting of shareholders in year 2021 was as follows:

- Chairman of Board of Directors Baht 650,000 per annum
- Director Baht 400,000 per person per annum
- Chairman of Audit Committee Baht 300,000 per annum
- Audit Committee Baht 250,000 per person per annum
- Chairman of Risk Management Committee Baht 50,000 per meeting
- Risk Management Committee Baht 30,000 per meeting

Board of Directors' opinion: The process to consider the remuneration of directors did not run by the Remuneration Committee, due to no Remuneration Committee at present. However, the remuneration of directors was carefully considered by the Board of Directors' Meeting concurred with the data base of remuneration for directors for the listed companies in the year 2020, which was prepared by Thai Institute of Director in connection with SET to be used as reference by listed companies in paying remuneration to their directors and audit committees, in the section regarding director remuneration for each business sector, and including the consideration on their experience, role and scope of duties and responsibilities, as well as, expected benefits from each directors are at the rate of appropriate and par with comparable companies in the manufacturing industry. In this regard, the remuneration of the director is compared to the operation results of the previous year calculated as a percent of 0.09 which is considered a reasonable rate. Therefore, it was resolved to propose to the shareholders' meeting to approve the Company's Directors and Audit Committee for 2022 as detailed below:

- Chairman of Board of Directors Baht 650,000 per annum
- Director Baht 400,000 per person per annum
- Chairman of Audit Committee Baht 300,000 per annum
- Audit Committee Baht 250,000 per person per annum
- Chairman of Risk Management Committee Baht 50,000 per meeting
- Risk Management Committee Baht 30,000 per meeting

and no remuneration or any other benefits are offered to the directors other than those mentioned above.

Resolution: This matter shall be passed the affirmative resolution of not less than two-thirds of the total number of votes of shareholder who attend the meeting and cast their votes.

7. To consider and approve the appointment of the auditor for year ending 31st December 2022 and to fix their remunerations (Attachment 7)

Facts and Reasons: In the fiscal year 2021, the Company's auditor was Mrs. Piyatida Tangdenchai License No. 11766 of KPMG Phoomchai Audit Ltd. The remuneration was Baht 1,190,000 for annually auditing the financial statement. In 2021, the Company has received other services from auditor's firm in amount of Baht 450,000. The Company has no subsidiary company; thus, our auditor is not the auditor of the subsidiary company.

For the fiscal year 2022, the Audit Committee and the management team has considered the matter about the performance, independence of auditor, the remuneration and other factors, then they had an opinion to appoint KPMG Phoomchai Audit Ltd. to be the Company's Auditor, due to their good working record. Besides, it was agreed on the remuneration for year 2022 at Baht 1,190,000.

Board of Directors' opinion: The Audit Committee compared the qualification and the remuneration of the Auditors from 3 audit firms and found that KPMG Phoomchai Audit Ltd. is suitable to audit the financial statement of the Company and their remuneration is not too high as compared with others. Thus, the Audit Committee considered and agreed to propose the Auditor to the Board of Directors and the Board of Directors concurred with the recommendation proposed by the Audit Committees. It was resolved to propose to the shareholders' meeting to approve the appointment of KPMG Phoomchai Audit Limited to be the Company's Auditor and their remuneration for fiscal year 2022, the Board of Directors will propose all relevant details and amounts of Baht 1,190,000 to this Meeting for its consideration and approval, respectively. The Auditor team consists as follows:

- Mrs. Piyatida Tangdenchai License No. 11766
[Have been the auditors who sign on the Company's financial statement for two years: Y2020-Y2021]
- Mr. Sumate Jangsamsee License No. 9362.
[Have been the auditor who sign on the Company's financial statement for three years: Y2017-Y2019]
- Mr. Banthit Tangpakorn License No. 8509 and/or
[Have been the auditor who sign on the Company's financial statement for three years: Y2014-Y2016]

by stipulating that any of the auditors has authority to audit and express opinion on the company's financial statements.

Besides, it was agreed to propose the Meeting of Shareholders to consider and approve the remuneration in services for auditing in year 2022, at Baht 1,190,000 for annually auditing the Company's financial statement.

There is no relation or conflicts of interest among the proposed auditor, the Company, the executives, the major shareholders or other related to those parties; therefore they are individual to audit and express an opinion on the financial statement as detailed the information of auditor as attached.

Resolution: This matter shall be passed the affirmative resolution of a majority vote of the total number of votes of shareholder who attend the meeting and cast their votes.

8. To consider other businesses. (If any)

According to the law, a request to the shareholders' meeting to consider other matter in addition to those specified in the invitation notice can be done if the affirmative resolution of vote is not less than one-third of total number of shares sold.

In addition, the Company has scheduled the Record Date to determine the shareholders entitled to attend the Annual General Meeting of Shareholders for Y2022 on 16th March 2022.

The shareholders of Alucon Public Company Limited are cordially invited to attend the meeting at the date, time and place mentioned above. Shareholders are requested to bring document for attending the Meeting as details appeared in guidelines for proxy appointment, registration and identification documents required to attend and vote in the Annual General Meeting of Shareholders. The Company will conduct the meeting in accordance with the Company's Articles of Association enclosed herewith.

In order to speed up and facilitate the registration process, the shareholders and/or the proxies are requested to bring registration form having the barcode, together with identification documents for meeting attendance, and present them to registration staff on the Meeting Date

For shareholders' right and benefit, in case the shareholders are unable to attend the Meeting but wish to appoint the Company's Director to vote on your behalf, please select the Company's director whose names and detail appeared in the detail of directors (proxy for shareholders) enclosed herewith. The completed and executed proxy should be submitted together with the required documents to the Company Secretary Office, Alucon Public Company Limited at No. 500 Moo 1 Soi Sirikham (Sukhumvit 72), Sukhumvit Road, Samrong Nua Sub-district, Muang Samutprakarn District, Samutprakarn Province 10270 before 10th April 2022.

For arrangement a convenient time for the proxy who are the Financial Institute or Mutual Fund or Custodian and have a lot of the completed and executed proxy forms, the sending of such document to our Company Secretary Office in advance before 10th April 2022 for checking would be highly appreciated.

To obtain high benefit from the Meeting, and to be valuable data for directors and the Company's management to prepare the answers, the shareholders may forward questions in advance to the Company Secretary via e-mail: Pitipong@alucon.th.com or fax 02-3983455.

By order of the Board of Directors
Mr. Somchai Aungsananta
Chairman of Board of Directors

บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

ALUCON Public Company Limited

500 ซอยศิริคาม ถนนสุขุมวิท ซอย 72
 สำโรงเหนือ สมุทรปราการ 10270
 โทร. 0-2398-0147
 โทรสาร. (662) 398-3455, 0-2398-2524
 ผู้ป.ณ.ก.825
 กรุงเทพมหานคร 10501



Office : 500 Soi Sirikam, Sukhumvit Road Soi 72
 Samrong Nua, Samudprakarn 10270
 Telephone : 0-2398-0147
 Telefax : (662) 398-3455, 0-2398-2524
 Homepage : www.alucon.th.com
 e-mail : alucon@alucon.th.com
 Mail : G.P.O. Box 825
 BANGKOK 10501, THAILAND

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 61

ของ

บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

เวลา และสถานที่

การประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 61 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม 211 ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค เลขที่ 88 ถนนบางนา-ตราด กม.1 บางนา กรุงเทพมหานคร 10260

รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. นายสมชาย อังสนันท์ | กรรมการอิสระ, ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นายทะเลอะอะกิ ทะเคะอุจิ | กรรมการ, กรรมการผู้จัดการ |
| 3. นางสาวสาลินี มาตานี | กรรมการ, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ |
| 4. นายศุภชัย หล่อวณิชย์ | กรรมการ, ผู้จัดการโรงงาน |
| 5. นางสาววรินทร์พร เอื้ออนันต์ | กรรมการอิสระ, ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 6. นายกฤษณ์ อินเทวีวัฒน์ | กรรมการอิสระ, และกรรมการตรวจสอบ |
| 7. นายวิบูลย์ เอื้ออนันต์ | กรรมการอิสระ, ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 8. นางเอี่ยมพร ภมรบุตร | กรรมการ |

รายชื่อกรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นายโทชิยูกิ โคอิเกะ | กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นางสาวคาสุมิ ทาเคะอุจิ | กรรมการ |
| สาเหตุของการไม่เข้าประชุม : | |
| | เนื่องจากอาศัยอยู่ประเทศญี่ปุ่น และไม่สามารถเข้าประเทศไทยได้ตามนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 |

บริษัทมีกรรมการจำนวน 10 ท่านเข้าร่วมประชุมจำนวน 8 ท่านคิดเป็นร้อยละ 80 ของคณะกรรมการ

รายชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. นางปิยธิดา ตั้งเด่นชัย | ผู้ตรวจสอบบัญชี – บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด |
| 2. นายปิติพงศ์ อาชามงคล | เลขานุการบริษัท และผู้จัดการแผนกกฎหมาย |
| 3. นางธีรภา ทิรพันธ์ | ผู้อำนวยการสูงสุดทางการเงิน (CFO) |
| 4. นางธารทิพย์ โชคธรรมสถิตย์ | ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน |
| 5. นายทรงชัย ลิ้มสมบัติอนันต์ | ผู้จัดการแผนกขาย |
| 6. นายณัฐพล เผื่อนปฐม | ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล |

เริ่มประชุม

ประธานฯ ได้กล่าวต้อนรับผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและขอประชุมโดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักในการประชุมคราวนี้ เพื่อกระชับเวลาการประชุม ให้เสร็จสิ้นโดยรวดเร็ว และประธานฯ ได้แนะนำคณะกรรมการต่อที่ประชุม หลังจากนั้นได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงจำนวนผู้ถือหุ้นและจำนวนหุ้นที่ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- จำนวนผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองจำนวน 25 คนรวมจำนวนหุ้น 2,112,897 หุ้น
- จำนวนผู้รับมอบฉันทะจำนวน 19 คนรวมจำนวนหุ้น 34,276,229 หุ้น
- รวมจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด 44 คนรวมจำนวนหุ้นทั้งหมด 37,389,126 หุ้น เท่ากับร้อยละ 86.55 ของจำนวนหุ้นของบริษัทที่ออกและเสนอขายทั้งหมด คือ 43,199,986 หุ้น ดังนั้นจึงครบเป็นองค์ประชุม ตามบทบัญญัติแห่งข้อบังคับของบริษัท

ประธานฯ ได้มอบหมายให้นายปิณฑิพงศ์ อาชาวมงคล เลขาธิการบริษัท ซึ่งแจ้งรายละเอียดกระบวนการในการลงคะแนนเสียงและสิทธิของผู้ถือหุ้นในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงโดยหนึ่งหุ้นเท่ากับหนึ่งเสียง
- ที่ประชุมจะทำการพิจารณาและออกเสียงลงคะแนนที่ลวาระ ตามระเบียบวาระซึ่งได้ส่งให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งหมด 9 วาระ
- ประธานฯ จะเป็นผู้เรียกให้ผู้ถือหุ้นลงมติตามระเบียบวาระการประชุมที่ลวาระเพื่อที่ผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นจะได้ลงคะแนนเสียงในใบลงคะแนนที่ท่านได้รับ ณ จุดลงทะเบียน
- ในการลงคะแนนขอให้ท่านผู้ถือหุ้น ทำเครื่องหมายกากบาท “X” ลงในใบลงคะแนนเสียงในช่องที่ท่านประสงค์จะลงคะแนน ซึ่งมีสามช่องคือ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรือ คดออกเสียง โดยกากบาทเพียงช่องเดียวเท่านั้น
- สำหรับท่านผู้ถือหุ้นที่มาถึงที่ประชุม หลังจากที่มีการประชุมได้เริ่มต้นแล้ว ท่านผู้ถือหุ้นท่านดังกล่าวยังคงมีสิทธิเข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนได้ นับตั้งแต่วันที่ท่านได้เริ่มเข้าร่วมประชุมแล้วเท่านั้น ไม่สามารถออกเสียงลงคะแนนในวาระที่ได้พิจารณาผ่านไปแล้ว
- การนับคะแนนเสียงในที่ประชุม จะทำการนับตามระเบียบวาระการประชุมที่ลวาระ แต่ลวาระนั้นจะปรากฏในใบลงคะแนนเสียงซึ่งเรียงจากวาระที่หนึ่งไปถึงวาระที่เก้า เมื่อท่านผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงในใบลงคะแนนในแต่ละวาระเจ้าหน้าที่ของบริษัทจะทำการเก็บรวบรวมเพื่อนำไปประมวลผลกับใบลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะในแบบมอบฉันทะ ซึ่งท่านผู้ถือหุ้นได้ส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ที่รับลงทะเบียนไว้แล้ว โดยคะแนนเสียงของท่านผู้ถือหุ้นที่ไม่เห็นด้วย และที่งดออกเสียงจะถูกนำมาหักออกจากคะแนนเสียงทั้งหมดของที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระ
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในวาระใด ผู้ถือหุ้นรายนั้นจักต้องงดออกเสียง
- มติที่ได้ในแต่ละวาระ จะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมาก ยกเว้นวาระที่ 7 ที่จะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม

ในการประชุมครั้งนี้ บริษัทได้ทำการเรียนเชิญคุณปิยธิดา ตั้งเด่นชัย ผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการตรวจนับคะแนนเสียง และได้เรียนเชิญผู้ถือหุ้นจำนวน 2 ท่านคือ คุณยุพา นาคสินเทพผล และ คุณพลชรินทร์ จินาพันธ์ ร่วมเป็นสักขีพยานในการตรวจนับลงคะแนน

จากนั้น ประธานฯ กล่าววาระเบียบและขั้นตอนตามที่แจ้งต่อที่ประชุมนี้ จะทำให้การประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 61 เป็นไปด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดหรือคำแนะนำของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หลังจากนั้นประธานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุมเพื่อพิจารณาวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

วาระที่ 1 พิจารณานุมัติรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 60 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2563

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมทำการพิจารณารับรอง รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นครั้งที่ 60 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2563 ซึ่งได้จัดส่งสำเนาให้แก่ผู้ถือหุ้น พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมในครั้งแล้ว รายงานการประชุมฉบับนี้ได้มีการนำเสนอให้กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2563 และได้มีการแสดงไว้บนเว็บไซต์ซึ่งที่ผ่านมาไม่มีผู้ถือหุ้นใดโต้แย้งหรือคัดค้านรายงานการประชุมดังกล่าว

ประธานได้สอบถามผู้ถือหุ้นว่ามีข้อแก้ไขใดในรายงานการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 60 หรือไม่ แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอแก้ไขในรายงานการประชุมฉบับดังกล่าว

ดังนั้น ประธานฯ จึงได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติรับรองรายงานการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 60 หลังจากได้พิจารณาแล้ว ผู้ถือหุ้นได้มีมติดังนี้

มติ: โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ทำการพิจารณาอนุมัติและรับรองด้วยคะแนนเสียงข้างมากต่อรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 60 ตามที่ประธานฯเสนอ โดยมีรายละเอียดการออกเสียงลงคะแนน ดังนี้

เห็นด้วย	จำนวน	37,389,726	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.00
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
งดออกเสียง	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 46 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,389,726 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

หมายเหตุ: มีผู้ถือหุ้นได้เข้าร่วมประชุมเพิ่มก่อนจะเริ่มพิจารณาวาระที่ 1 จำนวน 2 ท่าน ถือหุ้นจำนวน 600 หุ้น

วาระที่ 2 พิจารณารับทราบรายงานประจำปี 2563 และผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีบัญชี 2563

ประธานฯ เสนอต่อที่ประชุมให้นายทนะคะอะกิ ทะเคะอุจิ กรรมการผู้จัดการของบริษัท เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2563 ตามรายละเอียดที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งได้ส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่าน พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมในครั้งนี้อแล้ว

นายทนะคะอะกิ ทะเคะอุจิ ได้รายงานต่อที่ประชุมเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามรายงานในหนังสือรายงานประจำปี 2563 หน้า ที่ 6

นอกจากนั้น นายปีติพงศ์ อาชามงคล เลขานุการบริษัท ได้รายงานเรื่องนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันว่า บริษัทฯได้ประกาศใช้นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (CAC) และกำลังดำเนินการเพื่อขอรับใบรับรองต่อไป

วาระนี้เป็นวาระแจ้งเพื่อทราบ จึงไม่ได้มีการลงคะแนนเสียงแต่อย่างใด

วาระที่ 3 พิจารณาอนุมัติและรับรองงบการเงินของบริษัทได้แก่ งบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ประธานฯ ได้เรียนเชิญคุณธีรภา ภิรพัทธ์ ผู้อำนวยการสูงสุดทางการเงิน (CFO) เป็นผู้เสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงิน งบแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทประจำปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว ซึ่งได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมครั้งนี้แล้ว

คุณธีรภา ภิรพัทธ์ ได้สรุปจุดเด่นทางการเงินตามงบการเงินดังนี้

รายการ	2562	2563	แตกต่าง
รายได้	5,644.37 MB	5,072.38 MB	-10.13%
รายจ่ายรวม	4,986.48 MB	4,243.97 MB	-14.89%
ต้นทุนทางการเงิน	1.24 MB	- MB	-100.00%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	657.88 MB	828.41 MB	+25.92%
กำไรสุทธิ	532.12 MB	669.00 MB	+25.72%
กำไรสุทธิต่อหุ้น	12.32 Baht	15.49 Baht	+25.73%
สินทรัพย์รวม	6,610.62 MB	6,799.06 MB	+2.85%
หนี้สินรวม	1,005.56 MB	836.83 MB	-16.78%
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	5,605.06 MB	5,962.23 MB	+6.37%

คุณธีรภา ธิรพันธ์ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า รายได้ที่ได้แสดงในตารางข้างต้นนี้มาจาก (1) รายได้จากการขายสินค้า (2) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ และ (3) รายได้อื่น ซึ่งได้รายได้จากการขายสินค้าในปี 2563 นั้นประกอบด้วยรายได้จากกระป๋องและหลอดอลูมิเนียม จำนวน 2,842.6 ล้านบาท และรายได้จากเหรียญอลูมิเนียมจำนวน 2,085.4 ล้านบาท

นอกจากนั้น คุณธีรภา ธิรพันธ์ ได้สรุปสาระการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ตามที่ได้ระบุไว้ในคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน รายงานประจำปี หน้า 48 ว่าในปี 2563 มีรายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ ซึ่งเกิดขึ้นในระหว่างปี 2563 คณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติให้บริษัทลงทุนในกองทุนเปิดกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงิน 700 ล้านบาท โดยบริษัทตั้งใจจะถือเงินลงทุนเพื่อวัตถุประสงค์ในการได้มาซึ่งผลตอบแทนที่มากกว่าเงินฝากธนาคาร ดังนั้นจึงเลือกกำหนดให้เงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่าตลาด (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่าตลาดของเงินลงทุนดังกล่าวจะถูกจัดประเภทไปยังกำไรหรือขาดทุนในทุกสิ้นรอบบัญชี ทั้งนี้บริษัทรับรู้ผลกำไรจากการปรับมูลค่าด้วยวิธีมูลค่าตลาดดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 1.1 ล้านบาทในกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติและรับรองงบการเงินของบริษัทได้แก่ งบแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 หลังจากได้พิจารณาแล้ว ผู้ถือหุ้นได้มีมติดังนี้

มติ: ที่ประชุมทำการพิจารณาอนุมัติและรับรองงบการเงินของบริษัท ประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตามที่ประธานฯ ได้เสนอ ด้วยคะแนนเสียงข้างมากดังนี้

เห็นด้วย	จำนวน	37,390,437	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.00
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
งดออกเสียง	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 51 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,390,437 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

หมายเหตุ: มีผู้ถือหุ้นได้เข้าร่วมประชุมเพิ่มก่อนจะเริ่มพิจารณาวาระที่ 3 จำนวน 5 ท่าน ถือหุ้นจำนวน 711 หุ้น

วาระที่ 4 พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรจากผลการดำเนินงานประจำปี 2563 และการจ่ายปันผล

สำหรับวาระการพิจารณานี้ ประธานฯ ขอให้นายทะคะอะกิ ทะคะอะจึ กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้เสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายทะคะอะกิ ทะคะอะจึ รายงานต่อที่ประชุมว่า จากผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีกำไรสุทธิเป็นเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น 669,003,251 บาท ซึ่งคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาแล้ว และเห็นว่าเนื่องจากบริษัทได้ทำการจัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายครบแล้ว และบริษัทมีกำไรมากเพียงพอในการจ่ายเป็นเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยยังคงมีความสามารถในการขยายกิจการได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น จึงขอให้ที่ประชุมทำการพิจารณาอนุมัติ วันกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการรับเงินปันผลคือวันที่ 28 เมษายน 2564 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ทั้งนี้ เป็นไปตามที่บริษัทได้แจ้งไว้กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ บริษัท ขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังนี้

- 4.1 บริษัทจะทำการจ่ายปันผล เป็นเงินสดในอัตรา 10 บาท ต่อหุ้น
- 4.2 ในการจ่ายปันผล บริษัทจะทำการหักภาษี ณ ที่จ่ายในปันผลดังกล่าวในอัตราร้อยละ 10 ดังนั้น จำนวนภาษีที่จะถูกหักไว้คิดเป็นจำนวน 1 บาทต่อหุ้น โดยจำนวนเงินปันผล ที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับหลังหักภาษี ณ ที่จ่ายแล้วจะเท่ากับ 9 บาทต่อหุ้น และรวมเป็นจำนวนเงินปันผลทั้งหมดที่บริษัทจะต้องจ่ายเท่ากับ 431,999,860 บาท

ทั้งนี้ รายละเอียดต่างๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 4 ซึ่งได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นพร้อมไปกับหนังสือเชิญประชุมครั้งนี้แล้ว

นอกจากนั้น นายทะคะอะกิ ทะคะอะจึ ได้แจ้งรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลย้อนหลังระหว่างปี 2558 – 2563 ของบริษัท มีดังนี้

ปี	กำไรสุทธิ (พันบาท)	เงินปันผล (บาท)	ร้อยละของ กำไรสุทธิ
2558	775,067	10.00	55.74
2559	1,069,812	15.00	60.57
2560	783,739	11.00	60.63
2561	719,666	10.00	60.03
2562	532,116	7.50	60.89
2563	669,003	10.00	64.57

หลังจากได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบแล้ว ไม่มีผู้ถือหุ้นสอบถามเพิ่มเติม ประธานฯ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องดังกล่าว

มติ: ที่ประชุมได้ทำการพิจารณา และมีมติด้วยเสียงข้างมากโดยเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงานมากเพียงพอที่จะจ่ายเป็นเงินปันผล และบริษัทมีทุนสำรองตามกฎหมายครบตามจำนวนที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กำหนดไว้ ดังนั้นที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น จึงอนุมัติจ่ายปันผลในอัตรา 10.00 บาทต่อหนึ่งหุ้น คิดเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 431,999,860 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายในการจ่ายเงินปันผลของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามที่ได้เสนอในที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น

ที่ประชุมได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น เฉพาะผู้มีสิทธิได้รับปันผลตามที่ข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ โดยเป็นผู้ที่มีรายชื่อ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับปันผลในวันที่ 28 เมษายน 2564 และกำหนดให้จ่ายเงินปันผลในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมาก ดังนี้

เห็นด้วย	จำนวน	37,390,437	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.00
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
งดออกเสียง	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 51 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,390,437 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

วาระที่ 5 พิจารณานุมัติการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ มีรายชื่อดังนี้
นายศุภชัย หล่อวณิชย์, นายวิบูลย์ เอื้ออนันต์, นายกฤษณ์ อินเทวีวัฒน์ และนางสาวคาสุมิ ทาเคะอูจิ

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับข้อ 14 ของบริษัท ซึ่งกำหนดว่า

“ในทุกๆปี กรรมการของบริษัทจะต้องพ้นจากตำแหน่งเป็นจำนวนอย่างน้อยหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่ง โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุด เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และอาจได้รับเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกได้”

ในปีนี้ กรรมการซึ่งถึงกำหนดต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระ มีจำนวน 4 ท่านดังนี้

1. นายศุภชัย หล่อวณิชย์
2. นายวิบูลย์ เอื้ออนันต์
3. นายกฤษณ์ อินเทวีวัฒน์
4. นางสาวคาสุมิ ทาเคะอูจิ

คณะกรรมการได้เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งกลับมาดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง ทั้งสี่ท่าน แต่เนื่องจากมีกรรมการสามท่านคือ คุณศุภชัย หล่อวณิชย์ คุณวิบูลย์ เอื้ออนันต์ และคุณกฤษณ์ อินทวัฒน์ เป็นผู้มีส่วนได้เสีย จึงงดออกเสียงลงคะแนนในส่วนของการเลือกตั้งกรรมการกลับเข้าดำรงตำแหน่งในส่วนของแต่ละท่านได้

ในการพิจารณาวาระนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นโดยไม่รวมถึงกรรมการซึ่งเป็นผู้ครบกำหนดออกตามวาระว่า กรรมการทั้งสี่ท่านนี้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ และให้ความเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ในส่วนของกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปี แต่บริษัทก็สังเกตเห็นว่ากรรมการเหล่านั้นยังคงมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงขอเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทำการพิจารณาอนุมัติ การเสนอชื่อให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบการประชุม (เอกสารแนบ 5) ซึ่งได้ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมครั้งนี้ แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว

เมื่อไม่มีผู้ถือหุ้นสอบถามหรือให้ข้อเสนอแนะ ประธานฯ จึงได้ขอให้ที่ประชุมทำการพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และมีมติดังนี้

มติ: ที่ประชุมได้ทำการพิจารณา และมีมติด้วยเสียงข้างมากอนุมัติให้เลือกตั้งกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระทั้งสี่ท่านกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากในการเลือกตั้งกรรมการแต่ละคนดังนี้

• **นายศุภชัย หล่อวณิชย์**

เห็นด้วย	จำนวน	37,331,037	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.84
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
งดออกเสียง	จำนวน	59,400	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.16
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 51 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,390,437 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

• **นายวิบูลย์ เอื้ออนันต์**

เห็นด้วย	จำนวน	37,380,437	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.97
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
งดออกเสียง	จำนวน	10,000	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.03
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 51 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,390,437 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

• **นายกฤษณ์ อินทวัฒน์**

เห็นด้วย	จำนวน	37,235,038	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.57
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	150	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.01
งดออกเสียง	จำนวน	155,250	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.42
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 52 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,390,438 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

หมายเหตุ: มีผู้ถือหุ้นได้เข้าร่วมประชุมเพิ่มก่อนจะเริ่มพิจารณาวาระที่ 5.3 จำนวน 1 ท่าน ถือหุ้นจำนวน 1 หุ้น

• **นางสาวคาสุมิ ทาเคะอุจิ**

เห็นด้วย	จำนวน	37,390,438	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.00
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
งดออกเสียง	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 52 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,390,438 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

วาระที่ 6 พิจารณานุมัติการแต่งตั้งกรรมการใหม่ – นายมาคซิมิลาน พริสโตฟเชค

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามข้อบังคับข้อที่ 12 กำหนดว่าบริษัทมีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการทั้งสิ้น 10 ท่าน

ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา บริษัทมีการขยายตัวทางธุรกิจและมีอัตราการเติบโตทางด้านยอดขาย และกำลังการผลิตเหรียญออลูมิเนียมอย่างต่อเนื่อง และนายมาคซิมิลาน พริสโตฟเชค ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้จัดการโรงงานเหรียญและฝ่ายเทคนิคอากูโซ (เหรียญ) บริษัทจึงเห็นสมควรแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารคนใหม่ เพื่อร่วมบริหารกิจการด้วยวิสัยทัศน์ที่ก้าวหน้าและทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าผู้เสนอชื่อเป็นกรรมการ – นายมาคซิมิลาน พริสโตฟเชค เป็นผู้มีความสมบัติที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท จึงเห็นสมควรให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการคนใหม่ ภายใต้หลักเกณฑ์ข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย

ประธานฯ ได้เปิดโอกาสให้ที่ประชุมสอบถาม เมื่อไม่มีผู้ถือหุ้นสอบถามเพิ่มเติม ประธานฯ จึงได้ขอให้ที่ประชุมทำการพิจารณาการเลือกตั้งลงคะแนน

มติ: ที่ประชุมได้ทำการพิจารณา และมีมติด้วยเสียงข้างมากอนุมัติให้เลือกตั้ง นายมาคซิมิลาน พริสโตฟเชค เป็นกรรมการใหม่ของบริษัท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

เห็นด้วย	จำนวน	37,389,438	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.99
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
งดออกเสียง	จำนวน	1,000	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.01
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 52 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,390,438 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

วาระที่ 7 พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ สำหรับปี 2564

สำหรับการพิจารณาวาระนี้ ประธานฯ ขอให้นายทะเบียนตะกะอะกิ ทะเคะอะจึ กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้เสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม โดยประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามรายละเอียดในเอกสารที่จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นทุกท่าน พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมครั้งนี้แล้ว

นายทะเบียนตะกะอะกิ ทะเคะอะจึ เสนอต่อผู้ถือหุ้นว่าจากการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทสำหรับปี 2564 นั้น คณะกรรมการของบริษัท ได้ทำการพิจารณาโดยใช้ฐานข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการ จากบริษัทจดทะเบียนในปี 2563 ซึ่งจัดทำโดยสถาบันกรรมการไทยร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นฐานข้อมูลอ้างอิงในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน และคำนึงถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับประเภทธุรกิจ รวมถึง การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการตามความเหมาะสมกับประสิทธิภาพ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ

เนื่องจากอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติในปีที่ผ่านมา ทางคณะกรรมการเห็นสมควรให้ใช้อัตราเดิมต่อไปอีกหนึ่งปี จึงเสนออัตราค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยดังนี้

- ประธานคณะกรรมการ จำนวน 650,000 บาท/ปี
- กรรมการ จำนวน 400,000 บาท/คน/ปี
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 300,000 บาท/ปี
- คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 250,000 บาท/คน/ปี
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 50,000 บาท/ครั้ง/ประชุม
- กรรมการบริหารความเสี่ยง 30,000 บาท/ครั้ง/ประชุม

ภายหลังจากที่ได้แจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบแล้ว ไม่มีผู้ถือหุ้นสอบถามหรือให้คำเสนอแนะ ประธานฯ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามที่เสนอมานี้ หลังจากได้พิจารณาแล้ว ผู้ถือหุ้นได้มีมติดังนี้

มติ: ที่ประชุมได้ทำการพิจารณา และมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 อนุมัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามที่ได้เสนอมา โดยมีรายละเอียดการลงคะแนนเสียง ดังนี้

เห็นด้วย	จำนวน	37,389,938	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.99
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
งดออกเสียง	จำนวน	500	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.01
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 52 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,390,438 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

วาระที่ 8 พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2564

ประธานฯ เสนอต่อที่ประชุม โดยนางสาววรินทร์พร เอื้ออนันต์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้เสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม โดยพิจารณาเอกสารแนบหมายเลข 7 สำหรับรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมในครั้งนี้แล้ว

นางสาววรินทร์พร เอื้ออนันต์ เรียนต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งคณะกรรมการของบริษัท ได้ทำการพิจารณาแล้วและเห็นสมควรให้แต่งตั้ง

1. นางปิยธิดา ตั้งเด่นชัย ไบอโนญาตเลขที่ 11766 และ/หรือ
2. นายสุเมธ แจ่มสามสี ไบอโนญาตเลขที่ 9362 และ/หรือ
3. นายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ไบอโนญาตเลขที่ 8509

จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบ และแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ทำการพิจารณาและเห็นสมควรให้เสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 เป็นเงิน 1,190,000 บาท

ภายหลังจากที่ได้แจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบแล้ว ประธานฯจึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบบัญชีสำหรับปี 2564

มติ: ที่ประชุมได้ทำการพิจารณาและอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมาก ให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ในปี 2564 โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชีดังนี้

1. นางปิยธิดา ตั้งเด่นชัย ไบอโนญาตเลขที่ 11766 และ/หรือ
2. นายสุเมธ แจ่มสามสี ไบอโนญาตเลขที่ 9362 และ/หรือ
3. นายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ไบอโนญาตเลขที่ 8509

โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบ แสดงความเห็นต่อ และลงนามในงบการเงินของบริษัท โดยที่ประชุมได้อนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2564 เป็นจำนวนเงิน 1,190,000 บาท โดยมีรายละเอียดคะแนนเสียง ดังนี้

เห็นด้วย	จำนวน	37,390,438	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.00
ไม่เห็นด้วย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
งดออกเสียง	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.00
บัตรเสีย	จำนวน	0	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0

ทั้งนี้ จากจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม 52 คน รวมจำนวนหุ้นคิดเป็นคะแนนเสียง 37,390,438 คะแนน หรือเท่ากับร้อยละ 100 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

วาระที่ 9 เรื่องอื่น ๆ

ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามข้อมูลหรือเสนอข้อเสนอนะให้กับทางบริษัท ซึ่งมีผู้ถือหุ้นได้เสนอข้อเสนอนะและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้

ผู้ถือหุ้นสอบถามว่าจะมีการแตกมูลค่าหุ้นจาก หุ้นละ 10 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท หรือไม่

นายสมชาย อังสนันท์ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ในขณะนี้บริษัท ยังไม่มีแนวคิดที่จะแตกมูลค่าหุ้นจากหุ้นละ 10 บาทเป็นหุ้นละ 1 บาท โดยพิจารณาแล้วเห็นว่ามูลค่าหุ้นปัจจุบันเหมาะสมแล้ว

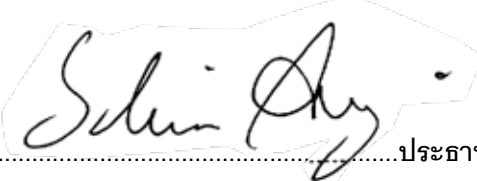
ผู้ถือหุ้นสอบถามว่าจะมีโอกาสจัดการเยี่ยมชมโรงงานอุลคอน ได้หรือไม่

นายสมชาย อังสนันท์ ได้ชี้แจงว่าในปี นี้ หากมีโอกาสจะจัดให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนได้เยี่ยมชมโรงงาน แต่ทั้งนี้ หากการระบาดของโควิด 19 ยังคงมีอยู่ต่อเนื่องอาจพิจารณาเป็นปีถัดไป

ผู้ถือหุ้นสอบถามว่าถึงแนวทางการลดต้นทุนในการผลิต เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดี

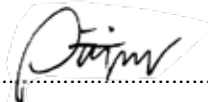
นาย ทะคะอะกิ ทาเคะอุจิ กรรมการผู้จัดการได้ตอบข้อซักถามดังกล่าวว่าปัจจุบันมีควมรวบรวมฐานการผลิตจากสองโรงงานเป็นโรงงานเดียวนั้น เป็นการทำต้นทุนการผลิตนั้นลดลง นอกจากนั้น การปิดโรงงานสำรองเป็นการลดผลขาดทุนจากการผลิตลง และโครงการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในโรงผลิต CPS 9 และ SPS4 นั้นจะมีส่วนช่วยลดต้นทุนการผลิตจากพลังงานไฟฟ้า ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิต

ปิดการประชุม เวลา 11.15 น.

ลงนาม..........ประธานที่ประชุม
(นายสมชาย อังสนันท์)

ลงนาม..........กรรมการผู้จัดการ (
นายทะคะอะกิ ทาเคะอุจิ)

บันทึกการประชุมโดย

ลงนาม..........เลขานุการบริษัท
(นายปิติพงศ์ อาชามงคล)

บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน) ALUCON Public Company Limited

500 ซอยศิริคาม ถนนสุขุมวิท ซอย 72
 สำโรงเหนือ สมุทรปราการ 10270
 โทร. 0-2398-0147
 โทรสาร. (662) 398-3455, 0-2398-2524
 ผู้ป.ณ.ก.825
 กรุงเทพมหานคร 10501



Office : 500 Soi Sirikam, Sukhumvit Road Soi 72
 Samrong Nua, Samudprakarn 10270
 Telephone : 0-2398-0147
 Telefax : (662) 398-3455, 0-2398-2524
 Homepage : www.alucon.th.com
 e-mail : alucon@alucon.th.com
 Mail : G.P.O. Box 825
 BANGKOK 10501, THAILAND

Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 61 of ALUCON Public Company Limited

Time & Venue:

The Meeting was held on 20th April 2021 at 10.00 hrs, at MR211, Bangkok International Trade and Exhibition Bangkok (BITEC), 2nd Floor, 88 Bangna-Trad Road Km.1, Bangna District, Bangkok 10260 Thailand.

Directors Attending:

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Mr. Somchai Aungsananta | Independent Director, Chairman of Board of Directors |
| 2. Mr. Takaaki Takeuchi | Director, Managing Director |
| 3. Ms. Salinee Mahtani | Director, Assistant Managing Director |
| 4. Mr. Subpachai Lovanit | Director, Manufacturing Manager |
| 5. Ms. Vrinporn Uer-anant | Independent Director, Audit Committee - Chairperson |
| 6. Mr. Krit Indhewat | Independent Director, Audit Committee |
| 7. Mr. Vibool Uer-anant | Independent Director,
Chairman – Risk Management Committee |
| 8. Mrs. Eumporn Pamornbutr | Director |

Absent Director:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Mr. Toshiyuki Koike | Independent Director, Audit Committee,
Risk Management Committee |
| 2. Ms. Kasumi Takeuchi | Director |

Reason for absent: Both directors live in Japan and they cannot enter into Thailand according to the government policy due to the outbreak of COVID-19.

The Company has 10 directors but only 8 directors attended the Meeting that was equivalent to 80% of all directors.

Related Person:

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. Mrs. Piyatida Tangdenchai | Auditor – KPMG Phoomchai Audit (Thailand) Ltd. |
| 2. Mr. Pitipong Archamongkol | Company Secretary & Manager – Legal Department |
| 3. Mrs. Theerapha Thirapatana | Chief Finance Officer (CFO) |
| 4. Mrs. Tharnthip Choktumstit | Manager – Accounts & Finance Department |
| 5. Mr. Songchai Limsombatanant | Manager – Sale Department |
| 6. Mr. Nattapon Phuenpathom | Manager – HR Department |

Preliminary Proceeding:

Mr. Somchai Aungsananta, Chairman of Board of Directors, welcomed all shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders and inform the Meeting that it would present in Thai language to keep up the meeting time and achieve it due course and then the Chairman introduced all members of Board of Directors to the Meeting and then presided the Chairman of the Meeting and stated that there were the shareholders present at the Meeting as follows:

- 25 shareholders present in person, representing 2,112,897 shares;
- 19 proxy-holders from the shareholders presenting 34,276,229 shares;
- Totaling 44 shareholders, representing 37,389,126 shares, equal to 86.55% of the total of 43,199,986 shares of the Company and thereby a quorum was constituted with the Company's Article of Association.

The Chairman proposed Mr. Pitipong Archamongkol, the Company Secretary, to present the Meeting the procedures for voting as well as the rights of the shareholders in this Meeting.

- Each shareholder had 1 share for 1 vote
- The Meeting and voting would be conducted in accordance with the agenda prescribed in the Invitation to AGM No. 61 totaling 9 agenda
- Chairman of the Meeting will request for a resolution of the Meeting in accordance with each agenda in order for the Shareholders who attend the Meeting in person and proxy-holders under the Proxy Form to be able to vote according to the forms that you all have received at the registration desk.
- With regard to the Vote, vote in only one of the following, i.e. approve, disapprove, or abstain your vote, by indicate "X" in the blanket that the shareholder wish to vote in each agenda.
- Any shareholders attending the Meeting after the Meeting is commenced, such shareholder is still entitled to attend the Meeting and vote as from the agenda that such shareholders are presenting onwards.
- With regard to counting process, the Meeting will count the shareholder's vote in accordance with each agenda under the voting forms being provided by the Company's officers and will add the vote of proxy-holders under the Proxy Form, which have already been recorded by our officers. The vote of the shareholders who disapprove or abstain their votes shall be deducted from the total votes of the Shareholders who are present at the Meeting in each agenda.
- Any shareholders who had special interest in any agenda should not be entitled to vote on such agenda, except for the election of directors.
- Resolution in each agenda would be passed by majority votes, except the agenda 7 which is required to be affirmative by two-thirds of vote by shareholders attending the Meeting.

Furthermore, the Company invited the Company's Auditor, Khun Piyatida Tangdenchai to attend this Meeting as the inspector for transparency and in compliance with the laws including Khun Yupa Naksinaehaphol and Khun Platcha-in Jinaphan as the volunteer shareholders.

The Chairman concluded that the rules and procedures for voting as aforesaid would ensure the smoothness and transparency of the Meeting and be in compliance with the Article of Association of the Company, the regulations as well as the guidelines of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Committee, respectively.

The Chairman then declared the Meeting commenced to consider the matters in accordance with the following agenda.

Agenda 1 To consider and approve the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 60, which was held on 4th August 2020

The Chairman requested the Meeting to consider and approve the Minutes of the Annual General Meeting of the Shareholders No. 60 held on 4th August 2021, pursuant to the copy of the Minutes of the Meeting that was sent to all shareholders together with the Notice of this Meeting. The Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 60 was sent to the Stock Exchange of Thailand on 18th August 2021 posted on Alucon's website and no one objected to such minutes.

Thus, the Chairman proposed the Meeting to consider the Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 60. After due consideration, the Meeting resolved as follows:

Resolution: The Meeting had considered and by majority vote of the shareholders approved the Minutes of the said Annual General Meeting of Shareholders No. 60 as proposed by the Chairman with the following votes:

Approved	37,389,726	No. of shares equivalent to	100.00 %
Disapproved	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Abstained	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 46 shareholders, being 37,389,726 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

Remark: There were two shareholders holding 600 shares came to the Meeting before starting consideration of Agenda 1 of the Meeting.

Agenda 2 To acknowledge the Company's Annual Report and Operation Results in the fiscal year 2020

The Chairman proposed Mr. Takaaki Takeuchi, Managing Director, to report the Company's operation performance results in fiscal year 2020. Mr. Takaaki Takeuchi reported to the Meeting the Company's business performance during 2020.

After having reported the business performance during 2020 to the Meeting, Mr. Pitipong Archamongkol, Company Secretary reported the update on the Anti-Corruption Policy that Alucon has announced the Anti-Corruption Policy and has joined the Anti-Corruption scheme with the Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC) and now is in process to obtain the certification.

As this agenda is to present for acknowledgement; therefore, there was no vote on this agenda.

Agenda 3 To consider and approve the Company's Financial Statements: Statement of Financial Position and Statement of Comprehensive Income for year ended 31st December 2020

The Chairman proposed Mrs. Theerapha Thirapatana, CFO, to report the Meeting the significant details of Company's Financial Statements, Statement of Financial Position and Statement of Comprehensive Income for year ended 31st December 2020, which was audited by the certified auditor and considered by the Audit Committee, as appeared in the Financial Statement Section of the Annual Report, a copy of which was sent to all shareholders together with the Invitation to AGM No. 60.

Mrs. Theerapha Thirapatana has summarized the financial highlight to the Meeting as follows:

Items	2019	2020	Dif.
Revenue	5,644.37 MB	5,072.38 MB	-10.13%
Expenses	4,986.48 MB	4,243.97 MB	-14.89%
Financial Costs	1.24 MB	- MB	-100.00%
EBT	657.88 MB	828.41 MB	+25.92%
Net Profit	532.12 MB	669.00 MB	+25.72%
EPS	12.32 Baht	15.49 Baht	+25.73%
Total Assets	6,610.62 MB	6,799.06 MB	+2.85%
Total Liabilities	1,005.56 MB	836.83 MB	-16.78%
Total Equity	5,605.06 MB	5,962.23MB	+6.37%

Mrs. Theerapha Thirapatana has further informed the Meeting that the revenue as stated above came from (1) Sale of Goods (2) Foreign Exchange Gain and (3) Others of which the sale of goods on 2020 was comprised of the sale of aluminium tubes and cans at 2,842.6 MB and the sale of slugs at 2,085.4 MB.

In addition, she has summarized that there are significant changes in Y2020, with items that are not recurring regularly. During Y2020, the Board of Directors of the Company approved the Company to invest in the financial fund account with a certain asset management company amounted to MB 700. The Company intended to hold the securities for the higher return than general cash deposit at the Bank purposes. The Company has designated them a measured at FVBTP. The gain (loss) on measurement of these investments will be reclassified to profit or loss at the end of the accounting period. The Company recognized gain on fair value adjustment on such investment amounted to MB1.1 in the profit or loss for the year ended 31st December 2020 as not affected to the financial status and operation

After having reported the detail of the Financial Statement to the Meeting, the Chairman, proposed the Meeting to consider the Company's Financial Statements: Statement of Financial Position and Statement of Comprehensive Income for year ended 31st December 2020.

After due consideration, the Meeting resolved as follows:

Resolution: The Meeting has considered and by the majority vote of the shareholders approved the Financial Statements: Statement of Balance Sheet and Statement of Income for the year ended 31st December 2020 as proposed by the Chairman with the following votes:

Approved	37,390,437	No. of shares equivalent to	100.00 %
Disapproved	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Abstained	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 51 shareholders, being 37,390,437 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

Remark: There were five shareholders holding 711 shares came to the Meeting before starting consideration of Agenda 3 of the Meeting.

Agenda 4 To consider and approve the allocation of profits derived from operation results for the year 2020 and dividend payment

The Chairman proposed Mr.Takaaki Takeuchi, the Company's Managing Director, to report the details of this agenda.

Mr. Takaaki Takeuchi reported the Meeting that from the operation results of the year ended 31st December 2020, the Company reported a net profit in the amount of Baht 669,003,251. The Board of Directors of the Company has considered and is of the view that a legal reserve of the Company has been met the legal requirement, so that, the Company has enough profit to pay the dividend and the proposed dividend is appropriate for its remaining strong capital funds to accommodate continuous growth and business expansion. Then, the Company proposes the Meeting to consider the Record Date for the right of shareholders to receive the dividend on 28th April 2021, and, the dividend payment is scheduled to be 14th May 2021.

In addition, the Company wishes to propose the Meeting to approve the dividend payment as follows:

- 4.1 The Company will pay dividend in cash at the rate of Baht 10 per share.
- 4.2 In such dividend payment, the Company will deduct withholding income tax as required by law at the rate of 10 % of total amount of dividend to be paid. Thus, the Company shall deduct the withholding tax in an amount of Baht 1 with the balance of dividend paid in cash being Baht 9 per share and the total amount of dividend payment will be equivalent to Baht 431,999,860.

Provided that the details were stated in the Attachment No. 4 of which has been sent to all shareholders together with the Invitation to AGM No. 61.

Further, Mr. Takaaki Takeuchi has illustrated the dividend payment records of 6 previous years as follows:

A record of Dividend Payments between 2015 and 2020 as follows;

Year	Net profit ('000)	Dividend	% of net profit
2015	775,067	10.00	55.74
2016	1,069,812	15.00	60.57
2017	783,739	11.00	60.63
2018	719,666	10.00	60.03
2019	532,116	7.50	60.89
2020	669,003	10.00	64.57

There was no further question; then, the Chairman, proposed the Meeting to consider the allocation of profits derived from operation results for the year 2020 and dividend payment. After due consideration, the Meeting resolved as follows:

Resolution: The Meeting had considered and by majority vote of shareholders approved the details of the requested that the Company has enough profit to pay the proposed dividend and has met the legal reserves which are required by Public Limited Company Act B.E. 2535; therefore, the payment of dividends approved by the Meeting at the rate of Baht 10.00 per share, of which will be paid in cash. The total amount of 2020 dividend payment is equivalent to Baht 431,999,860 and be in line with the Company's Dividend Policy, accordingly.

This dividend payment will be made only to the shareholders entitled to receive dividend according to the Company's Article of Association whose names appearing in the shareholder register as of the date on 28th April 2021 and the dividend payment shall be made on 14th May 2021.

Then the resolution was passed with the following votes:

Approved	37,390,437	No. of shares equivalent to	100.00 %
Disapproved	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Abstained	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 51 shareholders, being 37,390,437 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

Agenda 5 To consider and approve the appointment of new directors to replace those who retire by rotation namely Mr. Subpachai Lovanit, Mr. Vibool Uer-anant, Mr. Krit Indhewat and Ms. Kasumi Takeuchi

The Chairman presented to the Meeting that this Agenda is to comply with the Company's Article of Association, Article 14 which stipulate that

"At every annual ordinary general meeting, one-third of the Directors, or, if their number is not multiple of three, then the nearest to one-third, must retire from the office. The Directors who have been longest in the office shall retire. A retiring Director is eligible for re-election."

And for this year, the directors who are due to retire from office are the following four directors:

1. Mr. Subpachai Lovanit
2. Mr. Vibool Uer-anant
3. Mr. Krit Indhewat
4. Ms. Kasumi Takeuchi

In this Agenda, three of proposed directors: Khun Subpachai Lovanit, Mr. Vibool Uer-anant and Mr. Krit Indhewat having a special interest in this Agenda would like to abstain the votes on their election.

As the Meeting of the Board of Directors which was exclusive of interested directors, was of the opinion that all four directors have performed their duties with dedication and prudence and have given beneficial suggestion and made comments that were useful to the Company and the Shareholders. With regard to the proposed independent directors who were in directorship over 9 years, the Company considers that they have a lot of experience that could lead the business to grow up and expand. It was resolved to propose the Shareholders' Meeting to approve the re-election of all four directors to hold their positions for another term. Details of the four directors who are nominated for re-election appear in the document already sent to the shareholders together with the Invitation of this Meeting. Please see the Attachment No. 5.

After having reported the detail to the Meeting, there was no further question. Then, the Chairman of the Meeting requested the shareholders to consider the election of each director.

Resolution: The Meeting had considered and by majority vote of the shareholders approved the re-election of those 4 directors as the Company's directors for another term as proposed by the Chairman with the following votes:

• **Mr. Subpachai Lovanit**

Approved	37,331,037	No. of shares equivalent to	99.84 %
Disapproved	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Abstained	59,400	No. of shares equivalent to	0.16 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 51 shareholders, being 37,390,437 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

- **Mr. Vibool Uer-anant**

Approved	37,380,437	No. of shares equivalent to	99.97 %
Disapproved	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Abstained	10,000	No. of shares equivalent to	0.03 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 51 shareholders, being 37,390,437 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

- **Mr. Krit Indhewat**

Approved	37,235,038	No. of shares equivalent to	99.57 %
Disapproved	150	No. of shares equivalent to	0.01 %
Abstained	155,250	No. of shares equivalent to	0.42 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 52 shareholders, being 37,390,438 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

Remark: There were one shareholder holding 1 shares came to the Meeting before starting consideration of Agenda 5.3 of the Meeting.

- **Ms. Kasumi Takeuchi**

Approved	37,390,438	No. of shares equivalent to	100.00 %
Disapproved	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Abstained	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 52 shareholders, being 37,390,438 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

Agenda 6 To consider and approve the appointment of new directors – Mr. Maksimiljan Pristovsek

The Chairman presented to the Meeting that the Articles of Association, Clause 12 stated that the Company shall have the Board of Directors comprising not less than 5 directors but not exceeding than 15 directors, and not less than one-half of the total number of directors must have a residence in the Kingdom of Thailand. At present, there are 10 directors in total.

In previous years, the Company has expended its business and the growth rate on slugs sale and production were growing up continuously. Mr. Maksimiljan Pristovsek is the Senior Technical Plant Manager (Slugs); thus, the Company appropriately considers to appoint him as the new executive director to jointly manage and administrate the business with progressive and update vision to the current situation.

As the Meeting of the Board of Directors was of the opinion that the proposed director meets the consideration procedures by Board of Director that he has suitable qualifications for the sake of company's business. Thus, it should be proposed to Meeting to consider the appointment of the new director under the criteria of law and Articles of Association of the Company.

After having reported the detail to the Meeting, there was no further question. Then, the Chairman of the Meeting requested the shareholders to consider the election of the new director.

Resolution: The Meeting had considered and by majority vote of the shareholders approved the election of Mr. Maksimiljan Pristovsek as the Company's director for one term with the following votes:

Approved	37,389,438	No. of shares equivalent to	99.99 %
Disapproved	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Abstained	1,000	No. of shares equivalent to	0.01 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 52 shareholders, being 37,390,438 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

Agenda 7 To consider and approve the remunerations for the Directors and Sub-committees in 2021

For this agenda, the Chairman proposed Mr. Takaaki Takeuchi, Managing Director, to present the details to the Meeting, as details attached in the Invitation to this Meeting sent to all shareholders.

Mr. Takaaki Takeuchi stated that from the Company's Board of Directors' consideration on the amount of the remuneration for the directors and the sub-committees for year 2021, they referred to the data base of remuneration for directors for the listed companies in the year 2020, which was prepared by Thai Institute of Director in association with Stock Exchange of Thailand being used as reference by listed companies in paying remuneration to their directors, in the section regarding director remuneration for each business sector, and including the consideration on their experience, role and scope of duties and responsibilities, as well as, expected benefits from each director are at the rate of appropriate and par with comparable companies in the manufacturing industry.

Because of the remuneration set for the directors and sub-committees has been approved by the last Annual General Meeting and the Board has considered and deemed it appropriate to use the remuneration same as the last year for directors and sub-committees as follows:

- Remuneration for Chairman of Board of Directors at 650,000 Baht/annum
- Remuneration for Director at 400,000 Baht/person/annum
- Remuneration for Chairman of Audit Committee at 300,000 Baht/annum
- Remuneration for Audit Committees at 250,000 Baht/person/annum
- Remuneration for Chairman of Risk Management Committee at 50,000 Baht/meeting.
- Remuneration for Risk Management Committees at 30,000 Baht/meeting.

After having reported the details of the remuneration for the Directors and Sub-committees for year 2021, the Chairman has asked the shareholders for the question on the details what provided to the Meeting. After having presented to the Meeting, there was no further question; then, the Chairman proposed the Meeting to consider the remuneration for the Director and Sub-committee for year 2021.

After due consideration, the Meeting resolved as follows.

Resolution: The Meeting had considered and by not less than two-thirds of votes of the shareholders attended the Meeting approved the annual remuneration for Directors and Sub-committee as proposed with the following votes:

Approved	37,389,938	No. of shares equivalent to	99.99 %
Disapproved	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Abstained	500	No. of shares equivalent to	0.01 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 52 shareholders, being 37,390,438 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

Agenda 8 To consider and approve the appointment of the auditor for year ending 31st December 2021 and to fix their remunerations

The Chairman proposed Ms. Vrinporn, Chair-person of Audit Committee, to present the details to the Meeting.

Ms. Vrinporn Uer-anant reported the Meeting to consider the details shown on the Attachment no. 7 which was sent to all shareholders together with the Invitation to this Meeting.

It is in order to comply with the Company's Article of Association, Ms. Vrinporn Uer-anant requested the Meeting to please consider the appointment of the Company's auditor and fixing the auditor's remuneration for the fiscal year ending as of 31st December 2021. The Board of Directors of the Company has considered and deemed it appropriate to appoint

1. Mrs. Piyatida Tangdenchai License No. 11766 and/or
2. Mr. Sumate Jangsamsee License No. 9362 and/or
3. Mr. Banthit Tangpakorn License No. 8509 and/or

from KPMG Phoomchai Audit Limited to be the Company's auditors. Any one of the auditors shall audit and provide his/her opinion on the Company's Financial Statements. The Company's audit committee deemed it appropriate to approve an audit fee for year 2021 in the amount of Baht 1,190,000.

After having presented to the Meeting, there was no further question; then, the Chairman, then, proposed the Meeting to consider the appointment of auditor and the remuneration of Auditor for year 2021. After due consideration, the Meeting resolved as follows.

Resolution: The Meeting had considered and by majority vote of the shareholders approved the appointment of Mrs. Piyatida Tangdenchai, License No. 11766, Mr. Sumate Jangsamsee License No. 9362 and/or Mr. Banthit Tangpakorn from KPMG Phoomchai Audit Limited to be the Company's auditors. Any one of the auditors shall audit and provide his/her opinion on the Company's Financial Statements. The Company's audit committee deemed it appropriate to approve an audit fee for the year 2021 in the amount of Baht 1,190,000, with the following votes:

Approved	37,390,438	No. of shares equivalent to	100.00 %
Disapproved	0	No. of shares equivalent to	0.00 %
Abstained	500	No. of shares equivalent to	0.00 %
Invalid Ballots	0	No. of shares equivalent to	0.00 %

from the total number of 52 shareholders, being 37,390,438 votes or 100 % of all votes of shareholders who attended the Meeting and be eligible to vote on such agenda.

Agenda 9 To consider other businesses

The Chairman has opened floor to shareholders to ask the questions and there were shareholders asking the questions as follows:

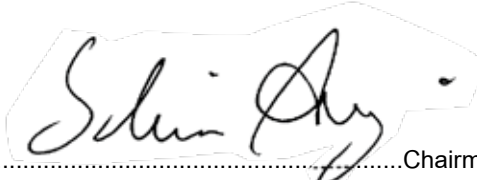
The shareholder asked to whether it is possible to break the par value from Baht 10 to Baht 1 per share and then Mr. Somchai Aunsananta replied that there was no idea at this moment to break the par value as it is suitable to the market.


Next, the shareholder asked to whether there will be plant visit tour in the near future and then Mr. Somchai Aungsanantaa replied that it is possible to arrange it this year but it may be postponed to the next year if the COVID-19 situation is still in crisis.

Next, the shareholder asked about the way how to decrease the production cost to keep the good performance. Mr. Takaaki Takeuchi responded to the inquiry that at present, two production plants are merged into one plant at Sriracha Plant. The cost of production would be decreased. Moreover, closing of Samrong Plant on April 2020 also reduced the loss from production and the installation of solar panels to generate electricity from solar energy in CPS9 and SPS4 Building would help reduce the cost of electricity generation, which is part of production cost.

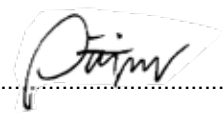
No shareholder proposed any matter to additionally consider.

Meeting adjourned at 11.15 pm.

Signed..........Chairman of the Meeting
(Mr. Somchai Aungsananta)

Signed..........Managing Director
(Mr. Takaaki Takeuchi)

Recorded by

Signed..........Company Secretary
(Mr. Pitipong Archamongkol)

หลักเกณฑ์และนโยบายการจัดสรรกำไรจากผลการดำเนินงานและการจ่ายปันผล

Criteria and Policy on the profit allocation and dividend payment

นโยบายในการเงินปันผลของบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัทในเรื่องเงินปันผล กำหนดว่า ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัทยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผล เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน นโยบายเงินปันผล 50 – 70% ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้

การจ่ายเงินปันผลให้กระทำภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติหรือวันที่คณะกรรมการมีมติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ถือหุ้นและให้โฆษณาคำบอกกล่าวการจ่ายเงินปันผลนั้นในหนังสือพิมพ์ด้วย ในปี 2564 มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 363 กำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตรา 10 บาทต่อหุ้น

บริษัทจะทำการจ่ายปันผล เป็นเงินในอัตรา 10 บาทต่อหุ้น โดยแบ่งเป็น

- จ่ายในอัตราหุ้นละ 8.33 บาทจากกำไรสุทธิที่ไม่ได้รับยกเว้นภาษี
- จ่ายในอัตราหุ้นละ 1.67 บาทจากกำไรสุทธิที่ได้รับยกเว้นภาษีจากสิทธิประโยชน์ส่งเสริมการลงทุน (BOI) จึงไม่สามารถเครดิตภาษีได้

ในการจ่ายปันผล บริษัทจะทำการหักภาษี ณ ที่จ่ายในปันผลดังกล่าวในอัตราร้อยละ 10 ดังนั้น จำนวนภาษีที่จะถูกหักไว้คิดเป็นจำนวน 0.83 บาทต่อหุ้น โดยจำนวนเงินปันผล ที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับหลังหักภาษี ณ ที่จ่ายแล้วจะเท่ากับ 9.17 บาทต่อหุ้น และรวมเป็นจำนวนเงินปันผลทั้งหมดที่บริษัทจะต้องจ่ายเท่ากับ 431,999,860 บาท โดยบริษัทจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 62 เพื่อพิจารณาและอนุมัติต่อไป

Dividend Policy

According to the Company's Articles of Association (AOA), distribution of dividend out of a source other than the profit is not permitted. In case the Company still registers an accumulated loss, no distribution of dividend is permitted. Distribution policy is at 50-70% of the net profit and income tax.

Distribution of dividends must be effected within one month form the date on which the shareholders' resolution or the Board of Directors' resolution was passed as relevant. Notice of distribution of dividend must be sent to all shareholders and published in a newspaper. In 2022, the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 363 resolved for the annual dividend payment of Baht 10 per share.

The Company will pay dividend in cash at the rate of Baht 10 per share. The dividend shall be paid as follows:

- Baht 8.33 per share form normal profit
- Baht 1.67 per share from BOI Tax exemption profit portion, therefore, this is non-tax credit portion.

In such dividend payment, the Company will deduct withholding income tax as required by law at the rate of 10 % of total amount of dividend to be paid. Thus, the Company shall deduct the withholding tax in an amount of Baht 0.83 with the balance of dividend paid in cash being Baht 9.17 per share and the total amount of dividend payment will be equivalent to Baht 431,999,860. The Company will propose the said resolution on the dividend payment to the consideration the Annual General Meeting of Shareholders No. 62 to approve, accordingly.

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัทระหว่างปี 2559 – 2564
Details of the company's payment of dividend during 2016 – 2021

การจ่ายเงินปันผลระหว่างปี 2559 ถึง 2564

ปี	จำนวน ทุนเรือนหุ้น (1000)	กำไรสุทธิ (1000)	จำนวน เงินปันผล บาท/หุ้น	จำนวนหุ้น ปันผล หุ้นสามัญ/หุ้น	จำนวนเงิน ปันผลทั้งหมด บาท/หุ้น	ร้อยละของ กำไรสุทธิ
2559	43,200	1,069,812	15.00	-	15.00	60.57
2560	43,200	783,739	11.00	-	11.00	60.63
2561	43,200	719,666	10.00	-	10.00	60.03
2562	43,200	532,116	7.50	-	7.50	60.89
2563	43,200	669,003	10.00	-	10.00	64.57
2564	43,200	704,218	10.00	-	10.00	61.34

Dividend Payment during 2016 - 2021

Year	Capital Stock (1000)	Net Profit (1000)	Dividend (Baht/Share)	Dividend (Stock /Share)	Total Dividend (Baht/Share)	% of Net Profit
2016	43,200	1,069,812	15.00	-	15.00	60.57
2017	43,200	783,739	11.00	-	11.00	60.63
2018	43,200	719,666	10.00	-	10.00	60.03
2019	43,200	532,116	7.50	-	7.50	60.89
2020	43,200	669,003	10.00	-	10.00	64.57
2021	43,200	704,218	10.00	-	10.00	61.34

รายนามและประวัติของกรรมการที่เสนอชื่อให้ได้รับการเลือกตั้งแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ
Name list and biography of directors to be elected as directors to replace those retiring by rotation

1. นายทะคะอะกิ ทาเคะอุจิ

ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
อายุ	:	62 ปี
ประเภทกรรมการที่จะเสนอแต่งตั้ง	:	กรรมการบริหาร
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา	:	เป็นกรรมการรายเดิมของบริษัท เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการทั้งคณะจึงได้กลั่นกรองและพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ของกรรมการที่ครบวาระแล้ว เห็นว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะต้องห้ามแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	27 ปี และรวมเป็น 30 ปี เมื่อครบตามวาระนี้ (เข้าเป็นกรรมการ 9 พฤษภาคม 2538)
วุฒิกการศึกษา	:	Master of Science in Packaging, Michigan State University, USA.
การอบรมหลักสูตรกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	:	ไม่มี
ประสบการณ์ทำงาน	:	ปี 2538 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	ไม่มี
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
- กิจกรรมอื่น ๆ	:	ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือที่ปรึกษาอื่นใดในกิจการอื่น เช่น สมาคม หรือมูลนิธิ เป็นต้น
- กิจกรรมอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทหรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท	:	1 รายคือ กรรมการ – บริษัท ทาเคะอุจิเพรส อินดรัสตรีส์ จำกัด
การถือหุ้นในบริษัท	:	- ตนเอง : 90,000 หุ้น (0.21%) (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง) - คู่สมรส : ไม่ได้ถือหุ้น - บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่ได้ถือหุ้น
การเข้าร่วมประชุมในปี 2564	:	ประชุมคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง จาก 4 ครั้ง การประชุมผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ครั้ง จาก 1 ครั้ง
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร	:	นางสาวคาสุมิ ทาเคะอุจิ – หลานสาว

การมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท	:	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานพนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ - ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย - มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่น้อยสำคัญ อันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ
ประวัติการกระทำความผิดอาญา	:	ไม่มี
ในความผิดที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต	:	

1. Mr. Takaaki Takeuchi

Present Position	:	Executive Director – Managing Director
Age	:	62 years old
Type of proposed director	:	Executive Director
Criteria and Procedure	:	Being an existing director of the Company. Whereas, there is no Nomination and Compensation Committee at this moment, the Board of Directors has carefully scrutinized and considered appropriateness of qualification, knowledge, capability and experience of the retired directors. It is of the view that the candidates are fully qualified, under the Public Limited Companies Act, without any prohibited characteristics, for election as directors of the Company, under the criteria of the Office of the Securities and Exchange Commission and other regulatory agencies.
Directorship service years	:	27 years and will be 30 years if being in position full term (being as of 9 th May 1995)
Education	:	Master of science in Packaging, Michigan State University, USA
Director Training Program by IOD	:	None
Experiences	:	Y1995 – present Director – Managing Director Alucon Public Company Limited
- Position in other Listed Company	:	None
- Position in Non-listed Company	:	None
- Position in other Organization	:	No position of director, executive or consultant in any organization such as association or foundation
- In other organization that may cause any conflict of interest to the Company or having the same business nature which significantly competes with the business of the Company	:	1 company : Director – Takeuchi Press Industries Co., Ltd.
Shareholding in Company	:	<ul style="list-style-type: none"> - Director : 90,000 shares (0.21%) (no change) - Spouse : no share - Minor child : no share

Meeting Attendance in Y2021 : Board of Director 4 of 4 times
Annual General Meeting 1 of 1 time

Relationship with Director or Executive : Ms. Kasumi Takeuchi - Niece

Conflict of Interests :
- **Being** a director who takes part in managing day-to-day operation, an employee, or an advisor who receives a regular salary or fee
- **Not being** a professional service provider (i.e., auditor, lawyer)
- **Having** the significant business relations that may affect the ability to perform independently.

Dishonesty committed an offence against property : None

2. นางสาวสาลินี มาตานี

ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการบริหาร และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
อายุ	:	56 ปี
ประเภทกรรมการที่จะเสนอแต่งตั้ง	:	กรรมการบริหาร
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา	:	เป็นกรรมการรายเดิมของบริษัท เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการทั้งคณะจึงได้กั้นกรองและพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ของกรรมการที่ครบวาระแล้ว เห็นว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะต้องห้ามแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	24 ปี และรวมเป็น 27 ปี เมื่อครบตามวาระนี้ (เข้าเป็นกรรมการ 30 เมษายน 2541)
วุฒิการศึกษา	:	ปริญญาโท การค้าระหว่างประเทศ KOBE University ประเทศญี่ปุ่น
การอบรมหลักสูตรกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	:	- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) ปี 2546 - หลักสูตร Understanding the Fundamental of Financial Statements ปี 2549
ประสบการณ์ทำงาน	:	ปี 2559 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน) ปี 2541 – 2559 กรรมการ – ผู้จัดการทั่วไป บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	ไม่มี
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
- กิจการอื่น ๆ	:	ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือที่ปรึกษาอื่นใดในกิจการอื่น เช่น สมาคม หรือมูลนิธิ เป็นต้น
- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทหรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท	:	ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว
การถือหุ้นในบริษัท	:	- ตนเอง : 245,000 หุ้น (0.56%) (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง) - คู่สมรส : ไม่มีการถือหุ้น - บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มีบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
การเข้าร่วมประชุมในปี 2564	:	ประชุมคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง จาก 4 ครั้ง การประชุมผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ครั้ง จาก 1 ครั้ง
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร	:	ไม่มี
การมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท	:	- เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานพนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ - ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย - ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ

ประวัติการกระทำความผิดอาญา : ไม่มี
ในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้
กระทำโดยทุจริต

2. Ms. Salinee Mahtani

Present Position	:	Executive Director and Assistant Managing Director
Age	:	56 years old
Type of proposed director	:	Executive Director
Criteria and Procedure	:	Being an existing director of the Company. Whereas, there is no Nomination and Compensation Committee at this moment, the Board of Directors has carefully scrutinized and considered appropriateness of qualification, knowledge, capability and experience of the retired directors. It is of the view that the candidates are fully qualified, under the Public Limited Companies Act, without any prohibited characteristics, for election as directors of the Company, under the criteria of the Office of the Securities and Exchange Commission and other regulatory agencies.
Directorship service years	:	24 years and will be 27 years if being in position full term (as of 30 th April 1998)
Education	:	Master Degree in International Business – KOBE University, Japan
Director Training Program by IOD	:	- Directors Accreditation Program (DAP) in Y2003 - Understanding the Fundamental of Financial Statement in Y2006
Experiences	:	Y2016 – present Director – Assistant Managing Director Alucon Public Company Limited Y1998 – Y2016 Director – General Manager Alucon Public Company Limited
- Position in other Listed Company	:	None
- Position in Non-listed Company	:	None
- Position in other Organization	:	No position of director, executive or consultant in any organization such as association or foundation
- In other organization that may cause any conflict of interest to the Company or having the same business nature which significantly competes with the business of the Company	:	No position of director or executive in such organization.
Shareholding in Company	:	- Director: 245,000 shares (0.56%) (no change) - Spouse: no share - Minor child: no minor child
Meeting Attendance in Y2021	:	Board of Directors' Meeting 4 of 4 times Annual General Meeting 1 of 1 time

Relationship with Director or Executive : None

Conflict of Interests : - **Being** a director who takes part in managing day-to-day operation, an employee, or an advisor who receives a regular salary or fee
- **Not being** a professional service provider (i.e., auditor, lawyer)
- **Not having** the significant business relations that may affect the ability to perform independently.

Dishonesty committed an offence against property : None

3. นางสาววรินทร์พร เอื้ออนันต์

ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
อายุ	:	72 ปี
ประเภทกรรมการที่จะเสนอแต่งตั้ง	:	กรรมการอิสระ
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา	:	เป็นกรรมการรายเดิมของบริษัท เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการทั้งคณะจึงได้ถ่วงถ่วงและพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ของกรรมการที่ครบวาระแล้ว เห็นว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะต้องห้ามแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	28 ปี และรวมเป็น 31 ปี เมื่อครบตามวาระนี้ (เข้าเป็นกรรมการ 27 พฤษภาคม 2537)
วุฒิกการศึกษา	:	- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Utah State University, USA - หลักสูตรนักจิตบำบัด มาสเตอร์ NLP Coach ได้รับการรับรองโดย NLP Board and NLP University
การอบรมหลักสูตรกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	:	- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) ปี 2547 - หลักสูตร Finance for Non-Finance Director ปี 2550
ประสบการณ์ทำงาน	:	ปี 2556 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ การให้คำปรึกษาระบบบริหารคุณภาพ ปี 2549 – 2556 อาจารย์ประจำ คณะบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	ไม่มี
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	จำนวน 2 ราย ได้แก่ 1. กรรมการ – บริษัท ชาวเกษตรจงเจริญ จำกัด 2. กรรมการ – บริษัท มูนไคท์เบย์ จำกัด
กิจการอื่น ๆ	:	ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือที่ปรึกษาอื่นใดในกิจการอื่น เช่น สมาคม หรือมูลนิธิ เป็นต้น
- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	:	ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว
- หรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท	:	
การถือหุ้นในบริษัท	:	- ตนเอง : 154,300 หุ้น (0.36%) (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง) - คู่สมรส : ไม่มีคู่สมรส - บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มีบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
การเข้าร่วมประชุมในปี 2564	:	ประชุมคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง จาก 4 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง จาก 4 ครั้ง การประชุมผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ครั้ง จาก 1 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการกับผู้บริหาร	:	นายวิบูลย์ เอื้ออนันต์ (น้องชาย)
การมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท	:	- ไม่เป็น กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานพนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ - ไม่เป็น ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย - ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ
ประวัติการกระทำความผิดอาญา ในความผิดที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน ที่ได้กระทำโดยทุจริต	:	ไม่มี

3. Ms. Vrinporn Uer-anant

Present Position	:	Independent Director and Chairperson - Audit Committee
Age	:	72 years old
Type of proposed director	:	Independent Director
Criteria and Procedure	:	Being an existing director of the Company. Whereas, there is no Nomination and Compensation Committee at this moment, the Board of Directors has carefully scrutinized and considered appropriateness of qualification, knowledge, capability and experience of the retired directors. It is of the view that the candidates are fully qualified, under the Public Limited Companies Act, without any prohibited characteristics, for election as directors of the Company, under the criteria of the Office of the Securities and Exchange Commission and other regulatory agencies.
Directorship service years	:	28 years and will be 31 years if being in position full term (as of 27 th May 1994)
Education	:	BBA, Faculty of Accounting, Chulalongkorn University MBA, Utah State University, USA Certified Master Practitioner and Master Therapeutic Coach of NLP, approved by American Board of NLP and NLP University
Director Training Program by IOD	:	- Directors Accreditation Program (DAP) in Y2004 - Finance of Non-Finance Director in Y2007
Experiences	:	Y2013 – present Consultant – Quality Management System Y2006 – Y2013 Lecturer, School of Management and Economic, Assumption University
- Position in other Listed Company	:	None
- Position in Non-listed Company	:	2 companies are as follows: 1. Director – Thai Farmer Properties Co., Ltd. 2. Director – Moon Light Bay Co., Ltd.
- Position in other Organization	:	No position of director, executive or consultant in any organization such as association or foundation

- In other organization that may cause any conflict of interest to the Company or having the same business nature which significantly competes with the business of the Company : No position of director or executive in such organization.

 - Shareholding in Company :
 - Director: 154,300 shares (0.36%) (no change)
 - Spouse: No spouse
 - Minor child: no minor child

 - Meeting Attendance in Y2021 :
 - Board of Directors' Meeting 4 of 4 times
 - Audit Committee's Meeting 4 of 4 times
 - Annual General Meeting 1 of 1 time

 - Relationship with Director or Executive : Mr. Vibool Uer-anant - Brother

 - Conflict of Interests :
 - **Not being** a director who takes part in managing day-to-day operation, an employee, or an advisor who receives a regular salary or fee
 - **Not being** a professional service provider (i.e., auditor, lawyer)
 - **Not having** the significant business relations that may affect the ability to perform independently.

 - Dishonesty committed an offence against property : None
-

4. นายโทชียูกิ โคอิเกะ

ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง
อายุ	:	49 ปี
ประเภทกรรมการที่จะเสนอแต่งตั้ง	:	กรรมการอิสระ
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา	:	เป็นกรรมการรายเดิมของบริษัท เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการทั้งคณะจึงได้กั้นกรองและพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ของกรรมการที่ครบวาระแล้ว เห็นว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะต้องห้ามแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	:	12 ปี และรวมเป็น 15 ปี เมื่อครบตามวาระนี้ (เข้าเป็นกรรมการ 10 พฤษภาคม 2553)
วุฒิการศึกษา	:	- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์ (เศรษฐศาสตร์และวรรณกรรม) มหาวิทยาลัย โอโยยามา เกกุกิน ประเทศญี่ปุ่น - ปริญญาโท ทางด้านการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล
การอบรมหลักสูตรกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	:	ไม่มี
ประสบการณ์ทำงาน	:	ปี 2561 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอสบีไอ จำกัด ปี 2555 – 2564 กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอ็นโซ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	ไม่มี
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	ไม่มี
- กิจการอื่น ๆ	:	ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือที่ปรึกษาอื่นใดในกิจการอื่น เช่น สมาคม หรือมูลนิธิ เป็นต้น
- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทหรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท	:	ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว
การถือหุ้นในบริษัท	:	- ตนเอง : ไม่มีการถือหุ้น (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง) - คู่สมรส : ไม่มีการถือหุ้น - บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มีการถือหุ้น
การเข้าร่วมประชุมในปี 2564	:	ประชุมคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง จาก 4 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง จาก 4 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 1 ครั้ง จาก 1 ครั้ง การประชุมผู้ถือหุ้น จำนวน 0 ครั้ง จาก 1 ครั้ง

- In other organization that may : No position of director or executive in such organization.
cause any conflict of interest to
the Company or having the same
business nature which significantly
competes with the business of the
Company
- Shareholding in Company : - Director: no share (no change)
- Spouse: no share
- Minor Child: no share
- Meeting Attendance in Y2021 : Board of Directors' Meeting 4 of 4 times
Audit Committees' meeting 4 of 4 times
Annual General Meeting 0 of 1 time
- Relationship with Director or : None
Executive
- Conflict of Interests : - **Not being** a director who takes part in managing day-to-day operation, an
employee, or an advisor who receives a regular salary or fee
- **Not being** a professional service provider (i.e., auditor, lawyer)
- **Not having** the significant business relations that may affect the ability to
perform independently.
- Dishonesty committed an offence : None
against property

หมายเหตุ: ข้อมูลข้างต้นนี้ บันทึกเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2564

Note: this information was recorded on the 31st December 2021

สรุปการแต่งตั้งและการลาออกของกรรมการบริษัทในปี 2564

Record of appointment and resignation of directors of the Company in Y2021

กรรมการเข้าใหม่ New director	กรรมการลาออก Resignation of director (s)	วัน-เดือน-ปี Date-Month-Year
-	นางเอี่ยมพร ภมรบุตร ลาออกจากกรรมการบริหาร Mrs. Eumporn Pamornbutr Having resigned from Executive Director	25 กุมภาพันธ์ 2564 25 th February 2021
นางเอี่ยมพร ภมรบุตร ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการบริหาร Mrs. Eumporn Pamornbutr Being appointed as the new Non-Executive Director		25 กุมภาพันธ์ 2564 25 th February 2021
นายมาคซิมิลจาน พริสโตฟเซค ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร Mr. Maksimiljan Pristovsek Being appointed as the Executive Director		20 เมษายน 2564 20 th April 2021

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ
Information of Annual of Directors' and Audit Committees' Remuneration

คณะกรรมการบริษัทได้เสนอให้ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการประจำปี พ.ศ. 2565 ดังนี้

- ประธานคณะกรรมการ จำนวน 650,000 บาท/ปี
- กรรมการ จำนวน 400,000 บาท/คน/ปี

และค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2565 ดังนี้

- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 300,000 บาท/ปี
- กรรมการตรวจสอบ จำนวน 250,000 บาท/คน/ปี

และค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565 ดังนี้

- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 50,000 บาท/ครั้ง/ประชุม
- กรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 30,000 บาท/ครั้ง/ประชุม

และไม่มีค่าตอบแทนหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

The Board of Directors proposes the Annual General Meeting of Shareholders to consider and approve on the remuneration payment for the Directors for 2022 as follows:

- Chairman of Board of Directors at Baht 650,000 per person per annum
- Director at Baht 400,000 per person per annum

and the remuneration payment for Audit Committee for 2022 as follows:

- Chairman of Audit Committee at Baht 300,000 per person per annum
- Audit Committee at Baht 250,000 per person per annum

and the remuneration payment for Risk Management Committee for 2022 as follows:

- Chairman of Risk Management Committee at Baht 50,000 per meeting
- Risk Management Committee at Baht 30,000 per meeting

There are no other remunerations or other benefits beyond above mentioned.

ตารางแสดงการเปรียบเทียบค่าตอบแทนประธานคณะกรรมการ, กรรมการ, และคณะกรรมการชุดย่อย ต่าง ๆ ปี 2564 และ ปี 2565
 The table illustrates the comparison of remuneration for Chairman of Board of Directors, Directors and all sub-committees between 2021 and 2022

ชื่อ name	ตำแหน่ง position	ปี 2564 Y2021 (บาท/Baht)	ปี 2565 Y2022 (บาท/Baht)
นายสมชาย อังสนันท์ Mr. Somchai Aungsananta	ประธานคณะกรรมการ Chairman of Board of Directors	650,000	650,000
นายทะกะอะกิ ทาเคะอุจิ Mr. Takaaki Takeuchi	กรรมการ - กรรมการผู้จัดการ Director & Managing Director	400,000	400,000
นางสาวสาลินี มาตานี Ms. Salinee Matahni	กรรมการ – ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ Director – Assistant Managing Director กรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Committee	400,000 30,000 / ครั้ง	400,000 30,000 / ครั้ง
นายศุภชัย หล่อวนิชย์ Mr. Subpachai Lovanit	กรรมการ – ผู้จัดการโรงงาน Director – Plant Manager	400,000	400,000
นายมาคซิมิลจาน พริสโตฟเซค Mr. Maksimiljan Pristovsek	กรรมการ – ผู้จัดการโรงงานและฝ่ายเทคนิค อาวุโส (เหี่ยวงู) Director – Senior Technical Plant Manager (Slug)	400,000	400,000
นายโทชิยุกิ โคอิเกะ Mr. Toshiyuki Koike	กรรมการอิสระ Independent Director คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee กรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Committee	400,000 250,000 30,000 / ครั้ง	400,000 250,000 30,000 / ครั้ง
นางสาววรินทร์พร เอื้ออนันต์ Ms. Vriporn Uer-anant	กรรมการอิสระ Independent Director ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ Chairperson - Audit Committee	400,000 300,000	400,000 300,000
นายกฤษณ์ อินทวัฒน์ Mr. Krit Indhwat	กรรมการอิสระ Independent Director กรรมการตรวจสอบ Audit Committees	400,000 250,000	400,000 250,000
นายวิบูลย์ เอื้ออนันต์ Mr. Vibool Uer-anant	กรรมการ Director ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Chairman – Risk Management Committee	400,000 50,000 / ครั้ง	400,000 50,000 / ครั้ง

ชื่อ name	ตำแหน่ง position	ปี 2564 Y2021 (บาท/Baht)	ปี 2565 Y2022 (บาท/Baht)
นางเอี่ยมพร ภมรบุตร Mrs. Eumporn Pamornbutr	กรรมการ Director	400,000	400,000
นางสาวคาสุมิ ทาคะอุจิ Ms. Kasumi Takeuchi	กรรมการ Director	400,000	400,000

- จำนวนเงินรวมค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการประจำปี 2565 คือ 4,650,000 บาท/ปี
The total amount of director remuneration for year 2022 shall be Baht 4,650,000 per annum
- จำนวนเงินรวมค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2565 คือ 800,000 บาท/ปี
The total amount of audit committee remuneration for year 2022 shall be Baht 800,000 per annum
- จำนวนเงินรวมค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565 คือ 110,000 บาท/ปี
The total amount of risk management committee remuneration for year 2022 shall be Baht 110,000 per annum

รายละเอียดของผู้สอบบัญชีของบริษัทและค่าตอบแทนประจำปี 2565

Information of Auditor and their Remuneration Fee for Year 2022

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งกำหนดให้ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น แต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีของทุกปี โดยการเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 363 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรให้เสนอที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น พิจารณาอนุมัติให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 โดยเสนอให้แต่งตั้ง บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทอีกครั้งหนึ่ง

รายชื่อผู้สอบบัญชี	เลขที่ใบอนุญาต	จำนวนปีที่สอบบัญชีให้กับบริษัท
1. นางปิยะธิดา ตั้งเด่นชัย	11766	2 และ/หรือ
2. นายสุเมธ แจ่มสามสี	9362	3 และ/หรือ
3. นายบัณฑิต ตั้งภากรณ์	8509	3

ค่าตอบแทนการสอบบัญชี

ปี 2565 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ได้เสนอค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีเป็นเงินทั้งสิ้น 1,190,000 บาท ซึ่งสามารถเปรียบเทียบค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีปีที่ผ่านมา ดังนี้

ปี	จำนวนเงิน (บาท)	เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน (บาท)
ค่าตอบแทนการสอบบัญชีปี 2561	1,170,000	40,000
ค่าตอบแทนการสอบบัญชีปี 2562	1,190,000	20,000
ค่าตอบแทนการสอบบัญชีปี 2563	1,190,000	-
ค่าตอบแทนการสอบบัญชีปี 2564	1,190,000	-
ค่าตอบแทนการสอบบัญชีปี 2565	1,190,000	-

ความสัมพันธ์กับบริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

ผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้ง ไม่มีความสัมพันธ์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด จึงมีความอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

การเป็นผู้สอบบัญชีรายเดียวกับปีก่อน

สำนักงานผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้ง เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทก่อนปี 2521 รวมเป็นระยะเวลามากกว่า 30 ปี ในการสอบบัญชีของบริษัท

Regarding the Public Limited Company Act B.E. 2535 provided that the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) shall be required to appoint the Company's Auditor and fixing their Audit Fee for every fiscal year. By following the Company's Audit Committees of recommendation presented at the Board of Directors' Meeting No. 363 held on the 25th February 2022, it was considered proposing to the AGM that KPMG Phoomchai Audit Limited should be selected to be the Company's Auditor for fiscal year 2022 and fixing their Audit Fee as follows described. For the audit team of year 2022 consists of

Name of Auditor	CPA NO.	No. of Year Auditing
1. Mrs. Piyatida Tangdenchai	11766	2 <i>and/or</i>
2. Mr. Sumate Jangsamsee	9362	3 <i>and/or</i>
3. Mr. Banthit Tangpakorn	8509	3

Audit Fee

In 2022 KPMG Phoomchai Audit Limited proposed the total audit fee of Baht 1,190,000 that may compare with the previous year of annual audit fee as follows;

Year	Audit Fee	Amount Increasing (Baht)
Audit Fee for 2018	1,170,000	40,000
Audit Fee for 2019	1,190,000	20,000
Audit Fee for 2020	1,190,000	-
Audit Fee for 2021	1,190,000	-
Audit Fee for 2022	1,190,000	-

Relation between Company and Proposed Auditor

There is no other business relation among auditor, Company, executive, major shareholders or any related persons whatsoever; therefore, they are individual to audit and express an opinion on the financial statement.

Being as the Company's Auditor of the previous year, as same as, the previous year

The proposed Auditor has been being as the Company's Auditor for more than 30 years, since 1978.

ผู้ที่มาประชุมด้วยตนเอง โปรดนำหนังสือฉบับนี้มาแสดงต่อพนักงานลงทะเบียนในวันประชุมด้วย

Please bring this Proxy Form to the meeting, even for shareholders who attend the meeting in person.

หนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข)
Proxy (Form B)

(ปิดอากรแสตมป์
20 บาท)
(Duty Stamp
20 Baht)

เขียนที่.....

Written at

เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น.....

Shareholder's Registration No.

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

Date

Month

Year

(1) ข้าพเจ้า.....

I/We

สัญชาติ.....

Nationality

อยู่บ้านเลขที่.....

Address

(2) เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

Being a shareholder of ALUCON Public Company Limited

โดยถือหุ้นสามัญจำนวนทั้งสิ้นรวม.....หุ้น และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง ดังนี้

Holding the total amount of shares and are entitled to vote equal to votes as follows:

หุ้นสามัญ.....หุ้น และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง

Ordinary share

shares and are entitled to vote equal to vote

(3) ขอมอบฉันทะให้ (ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทก็ได้)

Hereby appoint (the shareholder may appoint an independent director of the Company to be the Proxy)

1. ชื่อ..... อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

Name

age

years, residing at

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

Road

Tambol/Sub-district

Amphur/District

2. ชื่อ..... อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

Name

age

years, residing at

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

Road

Tambol/Sub-district

Amphur/District

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หรือ

Province

Postal Code

or

หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

or to appoint the following Independent Director and Member of the Audit Committees as follows:

นางสาววรินทร์พร เอื้ออนันต์ อายุ 72 ปี

Ms. Vrinporn Uer-anant aged 72 years old

ที่อยู่ : เลขที่ 80 หมู่บ้านสินแก้ว ถนนศรีนครินทร์ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร

Address : No. 80 Sin Kaow Village, Srinakarinh Rd., Pravet Sub-district, Pravet District, Bangkok

หมายเหตุ : วาระที่ 1 ถึง 4 และ วาระที่ 6 และ 7 กรรมการไม่มีส่วนได้เสียพิเศษ แต่ในวาระที่ 5 – การแต่งตั้งกรรมการออกตามวาระ กรรมการมีส่วนได้เสียพิเศษ

There is no special interest on the agenda 1 – 4 and 6 - 7 proposed to this AGM but there is special interest on the agenda 5 regarding the appointment of the retired director.

มี / Yes ไม่มี / No

นายกฤษณ์ อินทวัฒน์ อายุ 81 ปี

Mr. Krit Indhewat aged 81 years old

ที่อยู่ : เลขที่ 64/64 ห้อง 25D คาลิสต้า แมนชั่น ซอยสุขุมวิท 11 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

Address : No. 64/64 Kallista Mansion 25D, Soi Sukhuvit 11, Sukhumvit Road, Klongtoey, Wattana, Bangkok 10110

หมายเหตุ : วาระที่ 1 - 7 กรรมการไม่มีส่วนได้เสียพิเศษ

No special interest on the agenda 1 – 7 proposed to this AGM

มี / Yes ไม่มี / No

คนใดคนหนึ่งเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้าเพื่อเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 62 ในวันที่ 25 เมษายน 2565 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม MR 211 ชั้น 2 ศูนย์การประชุมนานาชาติไบเทค เลขที่ 88 ถนนบางนา-ตราด กม.1 เขตบางนา กรุงเทพมหานคร หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย

Only one of them shall act as my/our proxy to attend and vote on my/our behalf at Annual General Meeting of Shareholders No.65 on 25th April 2022 at 10.00 a.m. at Meeting Room MR211 2nd Floor of Business International Trade & Exhibition Centre, No. 88 Bangna-Trad Road, Km.1, Bangna, Bangkok Metropolis or such other date, time and place as may be postponed or changed.

(4) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

I/We hereby authorize the Proxy to vote on my/our behalf in the meeting as follows:

วาระที่ 1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 61 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564

To consider and approve the Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 61 held on 20th April 2021

(ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

(a) Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as the Proxy deems appropriate in all respects.

(ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

(b) The Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as follows:

เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
Approve Disapprove Abstain

- ข) นางสาวสาลินี มาตานี B) Ms. Salinee Mahtani
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
Approve Disapprove Abstain
- ค) นางสาววรินทร์พร เอื้ออนันต์ C) Ms. Vrinporn Uer-anant
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
Approve Disapprove Abstain
- ง) นายโทชิยุกิ โคอิเกะ D) Mr. Toshiyuki Koike
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
Approve Disapprove Abstain

วาระที่ 6 พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ สำหรับปี 2565

To consider and approve the remuneration for the Directors and Sub-Committees in 2022

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
(a) Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as the Proxy deems appropriate in all respects.
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
(b) The Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as follows:
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
Approve Disapprove Abstain

วาระที่ 7 พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2565

To consider and approve appointment of auditor for year ending 31st December 2022 and to fix their remuneration

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
(a) Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as the Proxy deems appropriate in all respects.
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
(b) The Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as follows:
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
Approve Disapprove Abstain

วาระที่ 8 พิจารณาเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

To consider other business (if any)

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
(a) Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as the Proxy deems appropriate in all respects.
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
(b) The Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as follows:
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
Approve Disapprove Abstain

- (5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ ให้ถือว่าการลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้องและไม่ใช้เป็น การลงคะแนนเสียงของข้าพเจ้าในฐานะผู้ถือหุ้น

Vote of the Proxy Holder in any agenda which is not in accordance with this Form of Proxy shall be invalid and shall not be the vote of the shareholder.

- (6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้ หรือระบุไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือมติในเรื่องใด นอกเหนือจากเรื่องี่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

In case I/We have not specified my/our voting intention in any agenda or not clearly specified or in case the meeting considers or passes resolutions in any matters other than those specified above, including in case there is any amendment or addition of any fact, the Proxy Holder shall have the right to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำไปในการประชุมนั้น ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

Any action undertaken by the Proxy Holder at the meeting shall be deemed as being done by me/us in all respects.

- กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชน พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
- Please enclose a certified copy

ลงนาม/Signed.....ผู้มอบฉันทะ/Grantor
(.....)

ลงนาม/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy
(.....)

ลงนาม/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy
(.....)

หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียงใดๆ

A shareholder appointing a Proxy must authorize only one Proxy to attend the meeting and vote on his/her behalf and all votes of shareholder may not be split among more than one Proxy

2. วาระเลือกตั้งกรรมการสามารถเลือกตั้งกรรมการทั้งชุดหรือเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

In the Agenda relating the election of Directors, it is appropriate to elect either nominated Directors as a whole or elect each nominated Director individually.

3. ในกรณีที่วาระที่จะพิจารณาในการประชุมมากกว่าที่ระบุไว้ข้างต้น ผู้มอบฉันทะสามารถระบุเพิ่มเติมได้ในใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามแนบ

If there is any agenda considered in the meeting other than specified above, the Proxy may use the Annex to the Proxy form B attached to this notice.

ใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข)

Annex to the Proxy (Form B)

การมอบฉันทะในฐานะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

The appointment of Proxy by a shareholder of ALUCON Public Company Limited

ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 62 ในวันที่ 25 เมษายน 2565 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม MR211 ชั้น 2 ศูนย์การประชุมนานาชาติ ไบเทค หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวันเวลาและสถานที่อื่นด้วย

For the Annual General Meeting of the Shareholders No. 62 to be held on 25th April 2022 at 10.00 a.m. at Meeting Room MR211, 2nd Floor, Business International Trade & Exhibition Centre (BITEC), Bangkok or any adjournment at any date, time and place thereof

วาระที่.....เรื่อง.....

Agenda

Subject:

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
(a) Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as the Proxy deems appropriate in all respects.
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
(b) The Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as follows:
- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง |
| Approve | Disapprove | Abstain |

วาระที่.....เรื่อง.....

Agenda

Subject:

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
(a) Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as the Proxy deems appropriate in all respects.
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
(b) The Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as follows:
- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง |
| Approve | Disapprove | Abstain |

วาระที่.....เรื่อง.....

Agenda Subject:

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
- (a) Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as the Proxy deems appropriate in all respects.
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
- (b) The Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as follows:
- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง |
| Approve | Disapprove | Abstain |

วาระที่.....เรื่อง.....

Agenda Subject:

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
- (a) Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as the Proxy deems appropriate in all respects.
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
- (b) The Proxy may consider the matters and vote on my/our behalf as follows:
- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง |
| Approve | Disapprove | Abstain |

วาระที่.....เรื่อง เลือกตั้งกรรมการ (ต่อ)

Agenda Subject: Election of Directors (Continued)

ชื่อกรรมการ.....

Name of Director

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง |
| Approve | Disapprove | Abstain |

ชื่อกรรมการ.....

Name of Director

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย | <input type="checkbox"/> งดออกเสียง |
| Approve | Disapprove | Abstain |



คำชี้แจงวิธีการมอบฉันทะ การลงทะเบียนและการแสดงเอกสารก่อนเข้าประชุม
การประชุมใหญ่สามัญประจำปี ครั้งที่ 62
บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)
วันที่ 25 เมษายน 2565

ก. การมอบฉันทะ

บริษัทจัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองสามารถพิจารณาได้ว่า จะมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือจะมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัท ที่บริษัทกำหนดรายชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเพื่อเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นแทน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ทำการเผยแพร่หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. บนเว็บไซต์ของบริษัทซึ่งผู้ถือหุ้นของบริษัทสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.alucon.th.com

1. การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเป็นผู้รับมอบฉันทะ

- ผู้มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้
- ผู้มอบฉันทะโปรดกรอกรายละเอียดในหนังสือมอบฉันทะ และลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะให้ถูกต้องครบถ้วน
- ผู้รับมอบฉันทะต้องนำหนังสือมอบฉันทะไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัท ณ สถานที่ประชุมก่อนผู้รับมอบฉันทะจะเข้าประชุม

2. การมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้รับมอบฉันทะ

ผู้มอบฉันทะ โปรดระบุชื่อและรายละเอียดของกรรมการอิสระบริษัทที่เป็นผู้รับมอบฉันทะตามรายละเอียดดังนี้

1. นางสาววรินทร์พร เชื้ออนันต์ อายุ 72 ปี
ที่อยู่ เลขที่ 80 หมู่บ้านสินแก้ว ถนนศรีนครินทร์ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร หรือ
2. นายกฤษณ์ อินทวัฒน์ อายุ 81 ปี
ที่อยู่ เลขที่ 64/64 ศาลิสต้า แมนชั่น ห้อง 25D ซอยสุขุมวิท 11 ถนนสุขุมวิท
แขวงคลองเตย เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ในการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัท โปรดระบุชื่อและรายละเอียดของกรรมการอิสระนั้นลงในใบมอบฉันทะ

ข. การลงทะเบียนและการแสดงเอกสารก่อนเข้าประชุม

บริษัทจะเริ่มทำการตรวจความสมบูรณ์ของหนังสือมอบฉันทะและเปิดรับลงทะเบียนตั้งแต่เวลา 8.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้อง MR211 ชั้น 2 ศูนย์การประชุมนานาชาติไบเทค เลขที่ 88 ถนนบางนา-ตราด กม.1 เขตบางนา กรุงเทพมหานครตามแผนที่แนบมานี้

บริษัทจะใช้ระบบ Barcode ในการลงทะเบียนเข้าประชุม ดังนั้นจึงขอให้ผู้เข้าประชุมโปรดนำเอกสารที่บริษัทส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือออกกล่าวเรียกประชุมซึ่งได้พิมพ์ Barcode ไว้มาใช้ในการลงทะเบียนด้วย

ผู้เข้าประชุมจะต้องแสดงเอกสารดังต่อไปนี้ในการลงทะเบียนก่อนเข้าประชุมด้วย

1. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

กรณีผู้ถือหุ้นเข้าประชุมด้วยตนเอง ให้แสดงเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้ถือหุ้นและยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ใบขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง

กรณีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุม

- (ก) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่แนบมาพร้อมหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้อง ครบถ้วนและลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมปิดอากรแสตมป์ 20 บาท
- (ข) สำเนาภาพถ่ายเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ของผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดตามข้อ 1.1 ข้างต้น และผู้มอบฉันทะได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ค) เอกสารที่ส่วนราชการออกให้ของผู้รับมอบฉันทะ โดยมีรายละเอียดตามข้อ 1.1 ข้างต้น

2. ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล

กรณีผู้แทนของผู้ถือหุ้นเข้าประชุมด้วยตนเอง

- (ก) เอกสารที่ส่วนราชการออกให้ของผู้แทน โดยมีรายละเอียดตาม 1.1 ข้างต้น
- (ข) สำเนาภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้ถือหุ้น ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคลและมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนซึ่งเป็นผู้เข้าประชุมมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น

กรณีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุม

- (ก) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่แนบมา พร้อมหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุม ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วนและลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมปิดอากรแสตมป์ 20 บาท
- (ข) สำเนาภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนของนิติบุคคลผู้ถือหุ้นซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคลและมีข้อความแสดงว่าผู้แทนนิติบุคคลซึ่งลงนามในหนังสือมอบฉันทะมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
- (ค) สำเนาภาพถ่ายเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ของผู้แทนนิติบุคคลซึ่งลงนามในหนังสือมอบฉันทะได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ง) เอกสารที่ส่วนราชการออกให้ของผู้รับมอบฉันทะ โดยมีรายละเอียดตามข้อ 1.1 ข้างต้น

3. ผู้ถือหุ้นซึ่งมิได้มีสัญชาติไทยหรือเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศให้นำความในข้อ 1 และข้อ 2 มาใช้บังคับโดยอนุโลมกับผู้ถือหุ้นหรือผู้เข้าประชุมซึ่งมิได้มีสัญชาติไทย หรือซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ภายใต้บังคับดังนี้

- (ก) หนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคลนั้น อาจจะเป็นเอกสารที่ออกโดยส่วนราชการของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ หรือโดยเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้นก็ได้ ทั้งนี้จะต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อนิติบุคคล ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลและเงื่อนไขหรือข้อจำกัดอำนาจในการลงลายมือชื่อที่ตั้งสำนักงานใหญ่
- (ข) เอกสารที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมและให้ผู้แทนนิติบุคคลนั้น รับรองความถูกต้องของคำแปล

4. บริษัทจะไม่รับลงทะเบียนหรือไม่อนุญาตให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหาก

- 4.1 สำเนาหนังสือรับรองบริษัท หรือหนังสือจดทะเบียนบริษัทของผู้ถือหุ้นนิติบุคคลที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์หรือหน่วยงานใดในประเทศที่ผู้ถือหุ้นนิติบุคคลมีภูมิลำเนาอยู่ มีอายุเกินกว่า 1 ปี
- 4.2 หนังสือมอบฉันทะไม่ได้ลงนามโดยผู้มอบฉันทะ
- 4.3 มีการขีดฆ่า ขีดตก หรือเพิ่มเติมข้อความใด อันเป็นสาระสำคัญของหนังสือมอบฉันทะโดยผู้มอบฉันทะมิได้ลงนามกำกับการแก้ไขดังกล่าว
- 4.4 เอกสารของผู้มอบฉันทะหรือผู้รับมอบฉันทะที่จำเป็นต่อการลงทะเบียนไม่สมบูรณ์
- 4.5 หนังสือมอบฉันทะของผู้ดูแล (custodian) หมดอายุ

**Guideline for Proxy Appointment, Registration, and Documents
Required for Annual General Meeting of Shareholders No. 62
ALUCON Public Company Limited
25th April 2022**

A) Appointment of Proxy

A copy of Proxy Form B has been delivered to each of the shareholders by the Company in order for any shareholder, who is unable to attend the shareholders' meeting in person, to appoint any other person or any one of the Company's independent directors as their proxy-holder to attend and cast their votes in the shareholders' meeting.

Further, the Company has also published the Proxy Form B on its website, for serving the Company's shareholders to download and use it, please visit at www.alucon.th.com

1. An appointment of another person as a proxy-holder
 - A proxy grantor must appoint and authorize only one proxy-holder to attend the shareholders' meeting and cast their votes. The number of shares held by such a proxy grantor cannot be split for more than one proxy-holder, in order to separate the votes.
 - A proxy grantor must fill in information in the Proxy Form and the signatures of both the proxy grantor and the proxy-holder must be placed correctly and completely therein.
 - A proxy-holder must present and deliver the completed proxy form to the officer of the Company at the place of the shareholders' meeting prior to attend the shareholders' meeting.

2. Appointment of the Company's independent director as a proxy-holder

A proxy grantor must fill in the following name and information of the Company's independent director in order to appoint the proxy:

1. Ms. Vrinporn Uer-anant aged 72 years
Address: No. 80 Sin Kaow Village, Srinakarinth Rd., Pravet Sub-district, Pravet Sub-district, Bangkok or
2. Mr. Krit Indhewat aged 81 years
Address: 64/64 Kallista Mansion 25D, Soi Sukhumvit 11, Sukhumvit Rd., Klongtoey, Wattana, Bangkok
Metropolis 10110

In order to appoint the Company's independent director as a proxy-holder, the name and information of appointed independent director must be specified in the Proxy Form.

B) Registration and Presentation of Documents prior to attending the Meeting

The Company will examine the accuracy and completion of the Proxy Form and open the registration counter for meeting attendances from 08.00 hrs. at MR211, 2nd floor of Bangkok International Trade & Exhibition Centre (BITEC) located at No. 88 Bangna-Trad Road, Km. 1 Bangna District, Bangkok Metropolis, as per attached map.

In this connection, a barcode system for the registration for meeting attendance is to be applied by the Company. Therefore, please bring documents delivered by the Company to each shareholder, together with the notice for calling the shareholders' meeting, on which the relevant barcode is printed for meeting registration purpose.

Any attendant of the Meeting must present the following documents (as the case may be) for registration prior to attending the meeting:

1. In the event that shareholders are natural person
 - 1.1 Attendance in person:

A documents issued by the government authority, which is not expired and containing the photo of the card holders such as a person identification card, driving license or passport.
 - 1.2 attendance by proxy:
 - (a) a proxy form, the form of which is attached to the notice for calling the Annual General Meeting of Shareholders, that is completely filled, signed by the proxy grantor and the proxy-holder being affixed with Baht 20 stamp duty;
 - (b) a photocopy of documents of the shareholder issued by the government authority containing details as referred in clause 1.1 above, certified true and correct by the proxy grantor; and
 - (c) a document of proxy issued by the government authority containing details as referred in clause 1.1 above.
2. In the event that the shareholders are juristic person
 - 2.1 Attendance in person by authorized representative issued by the shareholders
 - (a) a document of such authorized representative issued by the government authority containing details as referred to in clause 1.1 above; and
 - (b) a photocopy of the Affidavit of the shareholders issued by Ministry of Commerce and dated no longer than 1 year, certified as true and correct by its authorized representative, with the company's seal affixed (if any) and contains details showing that the representative attending the Meeting is legitimately authorized to act on the shareholder's behalf.
 - 2.2 Attendance by proxy
 - (a) a proxy form, the form of which is attached to the notice for calling the Annual General Meeting of Shareholders, that is completely filled, signed by the proxy grantor and the proxy-holder being affixed with Baht 20 stamp duty.
 - (b) a photocopy of the Affidavit of the shareholders issued by Ministry of Commerce and dated no longer than 1 year, certified as true and correct by its authorized representative, with the company's seal affixed (if any) and contains details showing that the representative attending the Meeting is legitimately authorized to act on the shareholder's behalf.
 - (c) a photocopy of document of the authorized representative who signed the proxy form, issued by a government authority containing details as referred to in clause 1.1 above and certified true and correct by such authorized representative; and
 - (d) a document of the proxy-holder issued by a government authorized containing details as referred to in clause 1.1 above
3. In the event that the shareholders are non-Thai shareholders or juristic person incorporated under foreign laws.

Provision specified on paragraphs 1 and 2 above shall be applied mutatis mutandis to a non-Thai shareholder or attendant of the meeting or, as the case may be a shareholder which is juristic person incorporated under foreign laws subject to the following conditions:

 - (a) Affidavit / Certificate of Incorporation of such juristic person may be issued by either a government authority of the country in where such juristic person is situated or by an officer of such juristic person and dated no longer than 1 year; provided that, such Affidavit / Certificate of Incorporation must contain details of juristic person's name, the name(s) of the person(s) having authority to sign on behalf of the juristic person together with any restrictions or conditions of the power of such person(s) and the address of the head office of the juristic person; and

- (b) English translation is required to be attached for any original document with is not made in English and such translation must be certified as correct by the authorized representative(s) of such juristic person.
4. The company shall refuse the registration and shall not allow the shareholder and/or the proxy to attend the shareholder's meeting in the following cases:
- 4.1 A photocopy of the affidavit / Certificate of Incorporation of the shareholder issued by Ministry of Commerce, a government authority of the country in where such juristic person is situated or by an office of such juristic person, is dated longer than 1 year;
 - 4.2 The proxy form is not signed by the proxy grantor; There is any change in material information in the proxy form
 - 4.3 without the proxy grantor's signature certifying each such amendment;
 - 4.4 The documents of the proxy grantor and/or the proxy required for the registration are not completed; and
 - 4.5 The proxy of the shareholder appointing the custodian expires.

ข้อมูลของกรรมการ – ผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น

Director Information - Proxy

การประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 62

Annual General Meeting of Shareholders No. 62

วันที่ 25 เมษายน 2565

25th April 2022

1. นางวรินทร์พร เอื้ออนันต์ อายุ 72 ปี

- ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- ที่อยู่ : 80 หมู่บ้านสินแก้ว ถนนศรีนครินทร์ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร
- การศึกษา : ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Utah State University, USA
ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- จำนวนครั้งที่เข้าประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 : 4 ครั้ง จาก 4 ครั้ง
- การถือหลักทรัพย์ของบริษัท : จำนวนหุ้นสามัญ 154,300 หุ้น
- วาระที่ 1 – 4 และวาระที่ 6 และ 7 กรรมการไม่มีส่วนได้เสียพิเศษ แต่วาระที่ 5 มีส่วนได้เสียพิเศษ

Ms. Vrinporn Uer-anant aged 72 years old

- Position : Independent Director and Chairperson - Audit Committee
- Address : 80 Sin Kaow Village, Srinakarinh Rd., Pravet Sub-district, Pravet District, Bangkok
- Education : BBA, Faculty of Accounting, Chulalongkorn University
MBA, Utah State University, USA
- Numbers of meeting attendances : 4/4 times
- Company's securities holding : 154,300 shares
- No special interest on agenda 1-4, 6 and 7 but for agenda 5 there is special interest on that agenda.

2. นายกฤษณ์ อินทวัฒน์ อายุ 81 ปี

- ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
- ที่อยู่ : ที่อยู่ : 64/64 ห้อง 25D คาลิสต้า แมนชั่น ซอยสุขุมวิท 11 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
- การศึกษา : การศึกษา : ปริญญาตรีจาก London University ประเทศอังกฤษ
- จำนวนครั้งที่เข้าประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 : 4 ครั้ง จาก 4 ครั้ง
- การถือหลักทรัพย์ของบริษัท : จำนวนหุ้นสามัญ 155,250 หุ้น
- วาระที่ 1 ถึงวาระที่ 7 กรรมการไม่มีส่วนได้เสียพิเศษ

Mr. Krit Indhewat Age 81 years old

- Position : Independent Director and Audit Committee
- Address : Address : No. 64/64 Kallista Mansion 25D, Soi Sukhumvit 11, Sukhumvit Road, Klongtoey, Wattana, Bangkok 10110
- Education : Education : Bachelor Degree – London University, England
- Numbers of meeting attendances : 4/4 times
- Company's securities holding : 155,250 shares
- No special interest on every agenda proposed to this Meeting.

ค่านิยมกรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของ “กรรมการอิสระ” ที่เข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุนดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปี ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

Definition of Independent Director

The Company has determined the definition of the Company's independent directors to be more stringent than the minimum requirements of the Notification of the Capital Market Supervisory Board as follows:

1. Holding shares not exceeding 1% of the total number of shares with voting rights of the Company, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, including shares held by related persons of such independent director;
2. Neither being nor used to be an executive director, employee, staff, advisor who receives salary, or controlling person of the Company, its parent company, subsidiary company, associate company, same-level subsidiary company, major shareholder or controlling person, unless the foregoing status has ended not less than 2 years. Such prohibited characteristic shall not include the case where the independent director used to be a government official or advisor of a government unit which is a major shareholder or controlling person of the Company;
3. Not being a person related by blood or legal registration as father, mother, spouse, sibling, and child, including spouse of child, executive, major shareholder, controlling person, or person to be nominated as executive or controlling person of the Company or its subsidiary company;
4. Neither having nor used to have a business relationship with the Company, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, in the manner which may interfere with his independent judgment, and neither being nor used to be a significant shareholder or controlling person of any person having a business relationship with the Company, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than 2 years;
5. Neither being nor used to be an auditor of the Company, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, and not being a significant shareholder, controlling person, or partner of an audit firm which employs auditors of the Company, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than 2 years;
6. Neither being nor used to be a provider of any professional services including those as legal advisor or financial advisor who receives service fees exceeding 2 million baht per year from the Company, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, and not being a significant shareholder, controlling person or partner of the provider of professional services, unless the foregoing relationship has ended not less than 2 years;
7. Not being a director appointed as representative of directors of the Company, major shareholder or shareholder who is related to a major shareholder;
8. Not undertaking any business in the same nature and in competition to the business of the Company or its subsidiary company or not being a significant partner in a partnership or being an executive director, employee, staff, advisor who receives salary or holding shares exceeding 1% of the total number of shares with voting rights of other company which undertakes business in the same nature and in competition to the business of the Company or its subsidiary company;
9. Not having any other characteristics which cause the inability to express independent opinions with regard to the Company's business operations.

ข้อบังคับ (ฉบับย่อ)
ของ
บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

หมวดที่ 4
คณะกรรมการ

- ข้อ 12 ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัท ไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกินสิบห้าคนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นอยู่ในประเทศไทย
- ข้อ 13 ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ด้วยจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้ง
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ข้อ 14 ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3
- กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งก่อน จะเป็นกรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดและให้เรียงตามตัวอักษร กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

หมวดที่ 5
การประชุมผู้ถือหุ้น

- ข้อ 28 คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายในสี่เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
- การประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นนอกจากที่กล่าวแล้ว ให้เรียกว่าการประชุมวิสามัญ คณะกรรมการจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้แต่จะเห็นสมควรหรือผู้ถือหุ้นรวมกันนับจำนวนหุ้นได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดหรือผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่ายี่สิบห้าคนซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนหุ้นทั้งหมดจะเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้แต่ต้องระบุเหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจนในหนังสือดังกล่าวด้วย คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือน นับแต่วันได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น
- ข้อ 29 ในการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น ให้คณะกรรมการจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุม ระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทราบไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน
- ข้อ 30 ในการประชุมผู้ถือหุ้น ต้องมีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) มาประชุมไม่น้อยกว่า ยี่สิบห้าคน หรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นทั้งหมดและต้องมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- ในกรณีที่ปรากฏว่าการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งใด เมื่อล่วงเวลาผ่านไปแล้ว ถึงหนึ่งชั่วโมงจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาเข้าร่วมประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ หากว่าการประชุมผู้ถือหุ้นได้เรียกนัดเพราะผู้ถือหุ้นร้องขอ การประชุมเป็นอันระงับไป ถ้าการประชุมผู้ถือหุ้นนั้นมิใช่เป็นการเรียกประชุมเพราะผู้ถือหุ้นร้องขอ ให้นัดประชุมใหม่ และให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนประชุม ในการประชุมครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจะต้องครบองค์ประชุม

ข้อ 31 มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้นให้ประกอบด้วยคะแนนเสียงดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีปกติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนนถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นข้างมาก
- (2) ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
 - (ค) การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

หมวดที่ 6

การบัญชี การเงินและการสอบบัญชี

- ข้อ 34 คณะกรรมการต้องจัดให้มีการทำงานบุคคลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ข้อ 35 คณะกรรมการต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้ให้ผู้ถือหุ้น พร้อมกับหนังสือนัดประชุมสามัญประจำปี
- (1) สำเนางบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว พร้อมกับรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี
 - (2) รายงานประจำปีของคณะกรรมการ
- ข้อ 36 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
- ข้อ 37 ผู้สอบบัญชีต้องไม่เป็นกรรมการ พนักงาน ลูกจ้างหรือดำรงตำแหน่งหน้าที่ใด ๆ ของบริษัท
- ข้อ 39 ผู้สอบบัญชีมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททุกครั้ง ที่มีการพิจารณางบดุลบัญชีกำไรขาดทุนและปัญหาเกี่ยวกับบัญชีของบริษัท เพื่อชี้แจงการตรวจสอบบัญชีต่อผู้ถือหุ้น ให้บริษัทจัดส่งรายงานและเอกสารของบริษัทที่ผู้ถือหุ้นจะพึงได้รับในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนั้นแก่ผู้สอบบัญชีด้วย

หมวดที่ 7

เงินปันผล

- ข้อ 40 ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัทยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผลเงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน
- คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว ในเมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป
- การจ่ายเงินปันผล ให้กระทำภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการลงมติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ถือหุ้นและให้โฆษณาค่าบอกกล่าวการจ่ายเงินปันผลนั้นในหนังสือพิมพ์ด้วย

**Articles of Association
of
ALUCON PUBLIC COMPANY LIMITED
(Extract Version)**

**Section 4
Board of Directors**

- Article 12 The Company shall have the Board of Directors comprising not less than 5 directors but not exceeding than 15 directors, and not less than one-half (1/2) of the total number of directors must have a residence in the Kingdom of Thailand.
- Article 13 The Company's directors shall be appointed by the Annual General Meeting of Shareholders by these following processes:
- (1) Each shareholder shall have one vote equal to the number of shares held multiplied by a number of elected directors.
 - (2) Each shareholder shall exercise all the votes he/she has under (1) to elect a person or persons to be directors. In case of election of persons to be directors, he/she shall not allot his/her votes to any such person at any number.
 - (3) The person who the highest votes in their respective order of the votes shall be elected as directors at the number equal to the number of directors of the Company or to the number of directors to be elected at such time. In the event of tie votes among the persons elected in order of respective high number of votes, which number exceeds the number of directors of the Company to elect of to be elected at such time, the Chairman shall have the casting vote.
- Article 14 At the Meeting of Shareholders, one-third of the directors shall retire from the office. If the number of the Directors cannot be divided into three parts, the number of the directors nearest to one-third must retire from the office. Directors who have longest period of holding the position must be retired and ranking in alphabetical. The retiring director shall be re-elected by the Meeting of Shareholders.

**Section 5
Shareholders Meeting**

- Articles 28 The Board of Directors shall convene the Meeting of Shareholders within four (4) months after the last date of the fiscal year of the Company.
- All other shareholders' meeting apart from the aforementioned shall be called extraordinary meeting. The Board of Directors may summon an extraordinary meeting of shareholders whenever it sees fit, or the shareholders holding not less than one-fifth (1/5) in the aggregate of the total outstanding shares or not less than twenty-five (25) shareholders holding not less than one-tenth (1/10) in the aggregate of the total number of outstanding shares may at any time requisition in writing the summoning of the extraordinary meeting of shareholders. However, the reason for requisitioning the summoning of the meeting must also be clearly stated in the writing. The Board of Director shall convene this meeting within one (1) month since receiving the shareholders' writing requisition.

Articles 29 In summoning of the meeting of shareholders, the Board of Directors shall prepare relevant documents; they are the invitation of the meeting of shareholders detailed about venue, date and time, including agendas and related information presented in the meeting of shareholder attached with clear addressed purposes of each agenda for being considered, acknowledged, or approved. Then, the Board of Directors shall be responsible for sending all the documents to the shareholders at least 7 days and publishing the advertisement of the meeting of schedule 3 days in newspaper and before the date of the meeting, consecutively.

Article 30 In the meeting, the quorum shall be made from shareholders and proxy holders (if any) presenting in the meeting at a number of not less than 25 persons or not less than a half of total numbers of registered shares and such shareholders shall hold shares altogether at not less than one-third of the total registered shares.

In case of the meeting cannot be summoned upon the requisition of shareholders, another meeting shall be summoned and the notification convening the meeting shall be sent to the shareholders within period of not less than 7 days from the date fixed for the meeting without publishing the notification on the newspaper for the subsequent meeting and at such meeting no quorum shall be necessary required as provided before.

Articles 31 A resolution of the meeting shall consist of the following voting number;

- (1) For the normal matters or transactions, they are required to obtain major votes of shareholders and entitled to vote in the meeting of shareholders. However, in case of a tie vote, the chairman of the meeting of shareholders presenting in the meeting shall be entitled to a casting or second vote.
- (2) The following matters or transactions shall have three-fourth (3/4) of the total votes of shareholders presenting and entitled to vote in the meeting of shareholders;
 - (a) to sale or transfer, neither a whole or a part of business entity to any the third party,
 - (b) to purchase or receive transferred business from the other person or private enterprise,
 - (c) to enter into the material changes in a whole or a part of the Company's hire-purchase agreement by the assignment of third party involving in the Company's management or joint management with the other by aiming to receive any profits.

Section 6

Accounting, Finance & Audit

Articles 34 The Board of Directors shall be responsible to appropriate the Company's balance sheet and Profit and Loss Statement at the last date of fiscal year and propose the required documents to the meeting of shareholders for the consideration. Also, the Board of Directors shall have responsibilities to receive an approval for all the required documents before proposing them to the meeting of shareholders for the consideration and approval, accordingly.

Article 35 The Board of Directors shall have responsibilities to send these documents to the shareholders attached with the Invitation of the meeting of shareholders.

- (1) The duplications of balance sheet and profit and loss already approved by the Company's auditor attached with the auditor's report.
- (2) The annual report of the board of directors.

Article 36 The net profits of the Company shall be allocated at least 5 per cent to set up a legal reserve after deduction of inappropriate retained earning (if any) until it meets as of 10 per cent of the Company's registered capital.

Articles 37 The auditor shall not be directors, officers, employees or to hold any positions in the Company.

Articles 39 The auditor shall have a duty to be present at the shareholders' meeting of the Company every time the balance sheet, the profit and loss account, and problems concerning the accounts of the Company are considered in order to give explanation on audit to the shareholders. The Company shall deliver to the auditor reports and documents of the Company the shareholders ought to receive at such meeting of shareholders.

Section 7

Dividend

Article 40 No dividend shall be distributed otherwise than out of profits. In the event the Company still incurs accumulated losses, no dividend shall be distributed.

Dividend shall be distributed equally for each share according to the number of shares.

The Board of Directors may from time to time pay the shareholders such interim dividend as appeared to the directors to be justified by the profits of the Company, and shall accordingly report to the shareholders at the subsequent meeting.

Payment of dividend shall be made within one (1) month from the date on which the meeting of shareholders is held or resolution to that effect is passed by the Board of Directors, as the case may be, provided the shareholders are so notified in writing and notice of the declaration of the dividend is also published in the newspaper.

คำบอกกล่าวการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน) (“อลูคอน”) ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น และ/หรือผู้รับมอบฉันทะจึงขอแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านทราบเพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยคำบอกกล่าวการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้จะครอบคลุมถึงวิธีเก็บรวบรวม ใช้งาน เปิดเผยและ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวตนของตัวตนของผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้รับมอบฉันทะได้ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อม (โปรดสละเวลาเพื่อศึกษาข้อมูลและสิทธิต่างๆเพื่อให้เข้าใจอย่างชัดเจน)

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่อลูคอนเก็บรวบรวม

อลูคอน จะรับและเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงจากผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้รับมอบฉันทะ และจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งได้รับมอบหมายจากอลูคอนให้ทำหน้าที่นายทะเบียนหุ้นของอลูคอนโดยข้อมูลส่วนบุคคลประกอบด้วย

- 1.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป เช่น ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน วันเดือนปีเกิด เพศ สัญชาติ เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น จำนวนหุ้น ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหวจากการบันทึกวิดีโอภายในงาน รวมทั้งข้อมูลสุขภาพ ประวัติการเดินทางที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ เพื่อประโยชน์ด้านการสาธารณสุขและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นต้น
- 1.2 ข้อมูลเพื่อการติดต่อ เช่น ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล เป็นต้น

2. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม การใช้งาน และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของอลูคอน

อลูคอน เก็บรวบรวม ใช้งาน และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 2.1 เรียก จัดให้มี และดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นของอลูคอน เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของอลูคอน รวมถึง กฎหมาย ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่ราชการกำหนดเกี่ยวกับการจัดประชุมรวมถึงการจัดทำรายงานการประชุม
- 2.2 เพื่อใช้สำหรับคัดกรองผู้มีความเสี่ยงโรค COVID-19 เพื่อประโยชน์ด้านการสาธารณสุขและป้องกัน โรคติดต่ออันตราย ตามมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดประชุม
- 2.3 อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกรณีข้อ 2.1 และ 2.2 รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ที่ปรึกษา ในการจัดประชุมหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุขและป้องกันโรคติดต่อ

3. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ถึงสิทธิในการถอนความยินยอม สิทธิในการขอเข้าถึงและรับข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง การขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคล การที่กฎหมายกำหนดสิทธิร้องเรียน และสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้งาน หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน

4. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

อลูคอนจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อ 1 ตลอดระยะเวลาตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดและ/หรือ ตามความจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามข้อ 2

5. การติดต่ออลูคอนเพื่อใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เลขานุการบริษัท - บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 500 หมู่ที่ 1 ซอยสุขุมวิท 72 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

โทรศัพท์ 023980147 ต่อ 381

Personal Data Protection Notice for Annual General Meeting Alucon Public Company Limited

Alucon Public Company Limited (“Alucon”) realizes the importance of personal information of shareholders and/or proxies; therefore, we would like to inform you the following information in order to comply with the Personal Data Protection Act B.E. 2562 that Personal Data Protection Notice covers the methods of collecting, using, disclosing and processing personal data that directly and/or indirectly identifies the identities of shareholders and/or proxies. (Please take time to study the information and rights to understand clearly)

1. Personal data collected by Alucon

Alucon will receive and collect personal information directly from shareholders and/or proxies and from Thailand Securities Depository Co., Ltd., which has been assigned by Alucon to act as Alucon’s Share Registrar. The personal data consists of

1. 1 General personal information such as name, surname, ID No., date of birth, gender, nationality, shareholder registration number, number of shares, photos, motion pictures from video recordings within the event including health information, travel history related to health for the benefit of public health and prevention of the epidemic of coronavirus disease 2019 (COVID-19), etc.
1. 2 Contact information such as address, telephone number, e-mail address, etc

2. Purposes of Alucon’s collection, use and disclosure of personal data

Alucon collects, uses and discloses personal information for the following purposes:

2. 1 To call, arrange and conduct Alucon Annual General Meeting to comply with the regulations of Alucon, including laws, announcements and government regulations regarding meeting arrangements, including the preparation of meeting minutes.
2. 2 To use for screening people at risk of COVID-19 for the benefit of public health and prevention dangerous contagious disease according to the measures and guidelines for organizing the meeting.
2. 3 May disclose personal data to persons or entities in connection with cases 2.1 and 2.2, including but not limited to consultants in organizing meetings or government agencies related to public health and communicable disease prevention.

3. Rights of personal data subject

The owners of personal data have the rights set out in the Personal Data Protection Act B.E. 2562 as the right to withdraw their consent, the right to request access to and receive personal data right, the right to request correction of personal data, the right to request for deleting or destroying personal data, the right to request for suspension of use of personal data, the right to request the transfer of personal data. The law stipulates the right to complain and the right to object to the collection, use or disclosure of personal information about them.

4. Period for collecting personal information

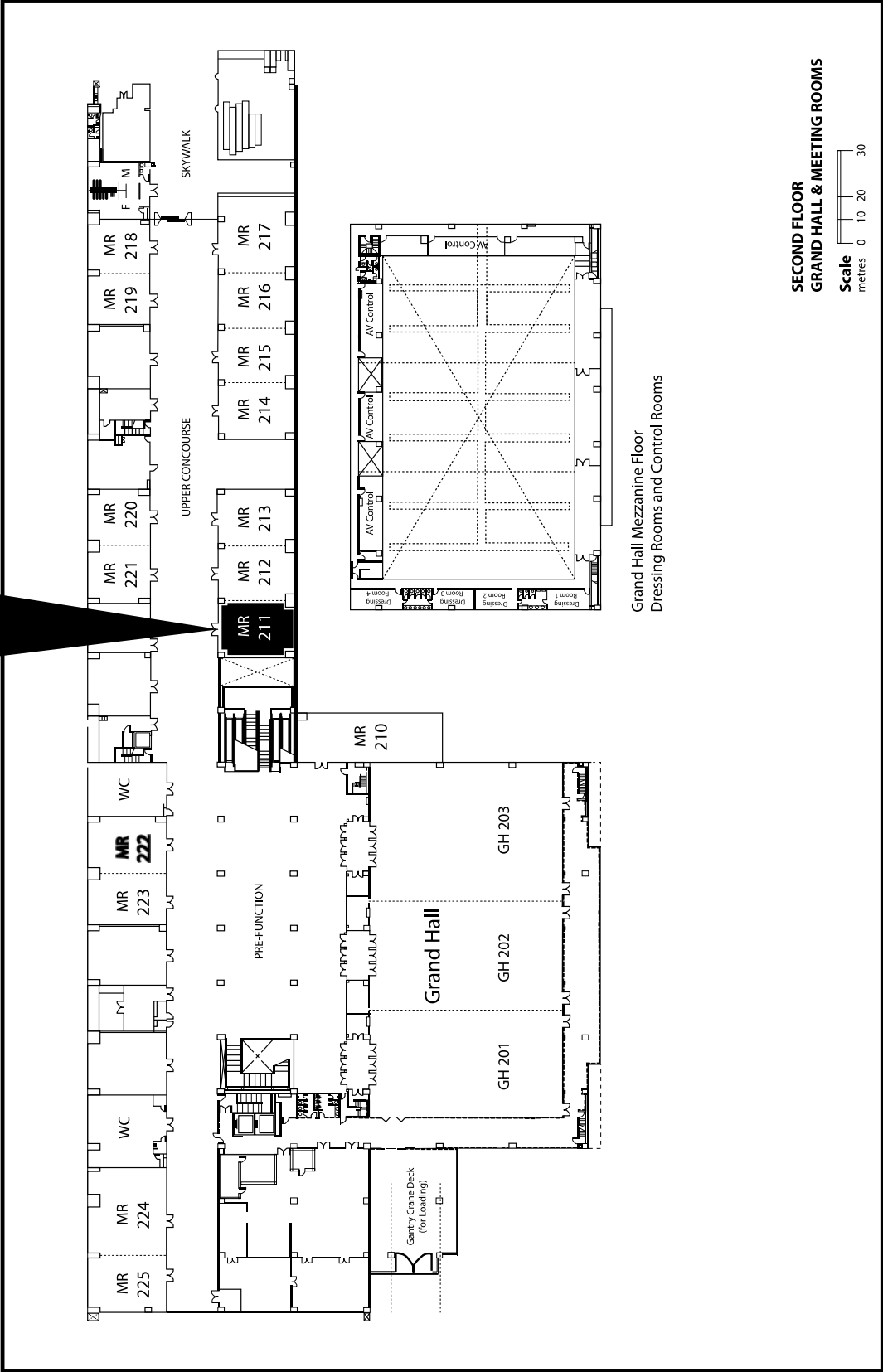
Alucon will retain personal data in accordance with clause 1 for the duration required by applicable law and/or as necessary to achieve the objectives of Article 2.

5. Contacting Alucon to exercise the rights of the personal data subject

Company Secretary – Alucon Public Company Limited

No. 500 Moo 1 Soi Sukhumvit 72, Samrong Nua Sub-district, Muang Samutprakarn District, Samutprakarn Province 10270
Telephone 023980147 ext. 381

ALUCON



**SECOND FLOOR
GRAND HALL & MEETING ROOMS**

Scale
metres 0 10 20 30

Grand Hall Mezzanine Floor
Dressing Rooms and Control Rooms

ALUCON

Public Company Limited

500 Moo 1, Soi Sirikam, Sukhumvit Road,
Samrong Nua, Muang Samutprakarn, Samutprakarn Province 10270

Tel : +66 2 398 0147 Fax : +66 2 398 3455

E-mail : alucon@alucon.th.com

www.alucon.th.com

